



## CITTÀ DI CROTONE

UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER COSTITUZIONE DELL'ALBO RILEVATORI STATISTICI

(approvato con Determina del 5 giugno 2019, n. 1125 )

#### **Premessa**

Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

Al comma 227 viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento(CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito denominato PGC), disponibile sul sito dell'Istat all'indirizzo <https://www.istat.it/it/censimenti-permanenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione>), su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21 marzo 2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 26 marzo 2018.

Il Comune di Crotona è fra i comuni che partecipa al Censimento permanente della popolazione 2018-2021 con la rilevazione campionaria annuale "Rilevazione areale" (codice Psn IST-02493) e alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione da lista" (codice Psn IST-02494), che si svolgeranno nel quarto trimestre del 2018 e con cadenza annuale 2019, 2020 e 2021.

Secondo le disposizioni vigenti, per il ruolo di rilevatore il Comune deve avvalersi in via prioritaria del personale interno all'Ente e in via residuale di personale esterno con contratto di lavoro occasionale e temporaneo. Il numero massimo di rilevatori utilizzabili dal Comune di Crotona è stabilito in ragione di trentasette unità.

Il Comune di Crotona intende procedere alla formazione di una graduatoria di rilevatori - personale esterno all'Ente - da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per svolgere le attività del censimento permanente ottobre/dicembre 2019-2021 e pertanto

## **INDICE**

**una selezione pubblica, per soli titoli, volta alla formazione di un albo di rilevatori composto da personale esterno alle pubbliche amministrazioni, elenco dal quale reperire personale per l'affidamento dell'attività di rilevatore nelle indagini censuarie previste negli anni 2019, 2020 e 2021.**

Si elencano, di seguito, in un articolato, le caratteristiche dell'incarico, i requisiti, i punteggi attribuiti nella graduatoria ed alcune note sulla domanda e documentazione da produrre.

### **Art. 1 - Requisiti di accesso**

Secondo quanto disposto dall'ISTAT nell'ambito del punto 1.3.3 del PGC, i rilevatori devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- avere età non inferiore ad anni 18;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado (che dà l'accesso all'università) o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali<sup>1</sup>;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (UE) ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato Italiano;
- essere idonei dal punto di vista psico-fisico allo svolgimento del servizio.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro paese, la verifica dell'equipollenza del titolo posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 – comma 3 – del D.Lgs. 165/01. I titoli di studio devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

---

<sup>1</sup> I cittadini di nazionalità diversi dall'Italia devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso – fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana – di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di collaborazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione ove già instaurato.

## **Art.2 - Valutazione dei titoli**

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria, elaborata secondo la valutazione dei seguenti elementi aggiuntivi, tenuto conto che il possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente, essendo requisito minimo, non dà luogo all'attribuzione di punteggio.

**Il punteggio massimo attribuibile è di 10 punti, così suddiviso:**

<b>1) Titoli di studio - fino ad un massimo di punti 4 così ripartiti:</b>	<b>Punti</b>
• Laurea Specialistica (LS)/ Laurea Magistrale (LM) o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 in Scienze Statistiche o in Informatica	4
• Laurea triennale o equiparati in Scienze Statistiche o in Informatica	3
• Laurea Specialistica (LS)/ Laurea Magistrale (LM) o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 altre discipline	3
• Laurea triennale o equiparati altre discipline	2

**In caso di possesso di più titoli, ne verrà valutato solamente uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore**

<b>2) Esperienze pregresse (comprovate)</b>	<b>punti max attribuibili 4</b>
Rilevatore per censimenti ISTAT	Punti 0,5 per un massimo di punti 2;
Rilevatore di indagini ISTAT	punti 0,2 per un massimo di punti 2;

**3) Nessun impegno lavorativo** **punti 2**

**A parità di punteggio**, è preferito il candidato con più esperienze pregresse, comprovate, di cui al punto 2.

A ulteriore parità di punteggio, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

A ulteriore parità di punteggio, è preferito il candidato non occupato.

A ulteriore parità di punteggio si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

**ESCLUSIONE. Non saranno inseriti in graduatoria gli aspiranti candidati per i seguenti casi:**

1. **Errata presentazione della domanda;**
2. **Aver rinunciato, in corso di svolgimento, agli incarichi assunti durante i precedenti censimenti dell'Istat nel comune di Crotona;**
3. **Aver ricevuto revoca dall'incarico o aver avuto scarso rendimento negli incarichi assunti durante i precedenti censimenti dell'Istat dal Comune di Crotona.**

### **Art. 3 - Informazioni, termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, **pena l'esclusione**, dovrà essere compilata, utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito Internet del Comune di Crotona all'indirizzo [www.comune.crotona.it](http://www.comune.crotona.it) nella sezione *Amministrazione Trasparenza/Bandi di concorso/Avvisi e selezioni* (link diretto <https://trasparenza.comune.crotona.it/trasparenza/specifico/1022/avvisi-selezioni>) **dalla data di pubblicazione del presente bando sino al 25/06/2019.**

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio comunale di censimento del Comune di Crotona, indicando nell'oggetto **“SELEZIONE PUBBLICA PER RILEVATORI CENSIMENTO ISTAT 2019-2021”**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.06.2019 attraverso una delle seguenti modalità:

1. a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di Crotona - Ufficio comunale di censimento - Piazza della Resistenza, 1 – 88900 – Crotona (KR). (**Farà fede la data di ricevimento della domanda, e non il timbro postale di spedizione**).
2. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) personale del candidato, al seguente indirizzo: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

I candidati dovranno rendere tutte le dichiarazioni richieste anche ove non specificato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

A tal fine le domande dovranno essere debitamente sottoscritte e dovrà essere allegato, **pena esclusione**, il documento di identità personale completo (fronte e retro) in corso di validità, nonché per i cittadini extracomunitari idonea documentazione attestante la regolare presenza sul territorio italiano che consenta l'attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione.

I candidati che scelgono la presentazione delle domande con PEC dovranno comunque firmare i documenti inviati. Sono valide le domande inviate con PEC quando l'autore è identificato dal sistema

informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC di cui all'art 16-bis del DLgs 29 novembre, 185, convertito con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n.2.

Non saranno accettate le domande:

- compilate oltre il termine sopra indicato;
- presentate mediante modalità differenti da quelle sopra indicate.

In tali casi i richiedenti, automaticamente, non saranno inseriti nell'albo, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta compilazione della domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.**

In caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, l'interessato decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

#### **Art. 4 - Formazione albo dei rilevatori - graduatoria**

I candidati ammessi alla selezione saranno inseriti in una graduatoria ordinata in modo decrescente rispetto al punteggio complessivo riportato (esito della valutazione dei titoli di preferenza secondo le modalità sopra riportate). Tale graduatoria, costituente l'albo dei rilevatori, è formulata dall'Ufficio Comunale di censimento ed approvata dal competente responsabile.

L'esito della selezione sarà pubblicato mediante affissione all'albo Pretorio sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.crotone.it](http://www.comune.crotone.it).

L'inserimento nell'albo dei rilevatori non comporta il riconoscimento di diritto alcuno in capo agli ammessi.

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati avverrà al momento dell'eventuale convocazione per l'affidamento dell'incarico, con acquisizione della relativa documentazione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti dichiarati sarà cancellato dalla graduatoria.

#### **Art. 5 - Utilizzo dell'albo dei rilevatori**

Dall'albo approvato, annualmente, a scorrimento, si attingerà per l'assegnazione degli incarichi di rilevatore per i censimenti generali da effettuarsi, per conto dell'ISTAT, nel triennio 2019 – 2021, ultimo trimestre di ogni anno.

Nel rispetto della graduatoria, l'UCC provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC stesso e delle modalità definite dall'ISTAT.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio, a cui i candidati verranno invitati mediante invio di e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico con cancellazione del candidato dall'albo.

Al termine di ogni rilevazione annuale, il responsabile dell'UCC, sentiti i coordinatori dello stesso ufficio, consegnerà una scheda di valutazione ai rilevatori. Tenendo conto delle valutazioni e di ogni eventuale evento intervenuto nel corso della rilevazione, l'albo potrà essere revisionato nei punteggi attribuiti inizialmente ai candidati con possibile variazione di posizione in graduatoria.

La scheda di valutazione conterrà i seguenti criteri:

1. Percentuale di modelli compilati e validati dall'ISTAT rispetto al totale consegnato al rilevatore;
2. Rispetto dei tempi nelle fasi di rilevazione;
3. Comportamenti del rilevatore durante le attività (si terrà conto anche di eventuali segnalazioni fatte dai cittadini all'UCC);
4. Disponibilità verso esigenze dell'UCC.
5. Rinuncia/ revoca dell'incarico

I criteri citati determineranno i punti eventualmente da decurtare al candidato nell'albo.

La graduatoria revisionata, pubblicata sul sito istituzionale ad ogni variazione, sarà utilizzata per attingere i rilevatori nei successivi anni seguendo gli stessi criteri enunciati.

#### **Art. 6 – Modalità di gestione e aggiornamento dell'albo dei rilevatori**

Ogni candidato inserito nell'albo potrà chiedere in ogni momento la cancellazione con istanza scritta indirizzata all'UCC del Comune di Crotona.

Il Responsabile dell'UCC del Comune di Crotona, con provvedimento motivato, può procedere, inoltre, alla cancellazione di uno o più nominativi dalla graduatoria nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti e degli stati indicati come condizioni di ammissibilità di cui al presente avviso;
- inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente stabilite dall'interessato con il Comune di Crotona;
- violazione dell'obbligo di diligenza nello svolgimento dei servizi oggetto del presente avviso contrattualmente stabiliti, in modo tale da pregiudicare il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- diniego reiterato per tre volte consecutive, anche a distanza di tempo, da parte dell'interessato, della propria disponibilità allo svolgimento dell'attività.

#### **Art. 7 - Forme di affidamento dell'attività di rilevatore e compensi**

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale .

**La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di Crotona.**

L'ammontare del compenso lordo, da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati, sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'UCC.

Il compenso sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti al momento della liquidazione.

### **Art.8 - Oggetto dell'attività e norme di comportamento**

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal citato PGC:

1. gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione a loro assegnati;
2. effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e/o agli indirizzi assegnati;
3. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
4. segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
5. svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazione.

I rilevatori, inoltre, dovranno in ogni caso:

1. partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi organizzati dagli Uffici Territoriali, Provinciali e Comunali di Censimento e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
2. svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione, ovvero dal 1° ottobre al 20 dicembre dell'anno oggetto di rilevazione;
3. effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresa la sera e i giorni festivi;

4. garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in zone non coperte dal trasporto pubblico;
5. garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
6. utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
7. concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'UCC

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione, pena la revoca immediata dell'incarico.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Sono tenuti altresì, in quanto incaricati al trattamento dei dati personali, all'osservanza del:

- [Regolamento \(UE\) del Parlamento europeo e del Consiglio n.679/2016](#), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE, in vigore dal 25 maggio 2018;
- [D.lgs. n. 196/2003](#) (Codice in materia di protezione dei dati personali) così come modificato e integrato da ultimo dal [Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101](#) "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" pubblicato sulla GU n. 205 del 4-9-2018.

Il Responsabile dell'UCC avrà il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.



## **Art. 9 - Tutela della privacy ed informazioni sul procedimento**

Ai sensi del [D.lgs. n. 196/2003](#) (Codice in materia di protezione dei dati personali) così come modificato e integrato da ultimo dal [Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101](#) “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali di coloro che presentano domanda sono utilizzati dall’amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Crotone in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L’indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione della presente procedura.

Ai sensi della L. 241/90, si individua quale responsabile del procedimento di ammissione, il responsabile dell’UCC Francesco De Raffaele. Il Comune di Crotone si riserva la facoltà di:

- revocare, sospendere o prorogare il presente avviso;
- richiedere eventuali ulteriori requisiti particolari sulla base delle indicazioni fornite da ISTAT per il reclutamento dei rilevatori delle indagini censuarie;
- prevedere, altresì, eventuali corsi di formazione con o senza prova selettiva se previsto dalla normativa in materia e dalle circolari emesse dall’Istituto Nazionale di Statistica o dall’Ufficio Regionale di Censimento;
- adottare, infine, tutte le misure derivanti dalle particolari esigenze organizzative espresse dall’ISTAT e connesse allo svolgimento delle indagini censuarie.

## **INFORMAZIONE E NORME DI RINVIO**

Per informazioni o approfondimenti contattare l’UCC ai seguenti numeri 0962921407, 0962921388 e 0962921412 (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00) ed all’indirizzo mail: [statistica@comune.crotone.it](mailto:statistica@comune.crotone.it)