



AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

finalizzato all'individuazione di due potenziali operatori economici a cui affidare in via diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, i servizi di cui ai due progetti di seguito indicati:

- P.I.P.P.I. 12 - Interventi di educativa domiciliare con le famiglie target e conduzione di gruppi genitori/bambini (programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione) finanziato a valere sul Fondo Nazionale Politiche sociali;
- Supporto genitoriale e mediazione familiare a valere sulla Quota servizi fondo povertà (QSFP) annualità 2018).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2

Premesso che:

ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

Il comune di Crotona, in qualità di comune capofila dell'Ambito territoriale sociale di Crotona, intende affidare a due diversi operatori economici i servizi relativi ai progetti:

- P.I.P.P.I. 12 - interventi di educativa domiciliare con le famiglie target e conduzione di gruppi genitori/bambini (programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione) finanziato a valere sul Fondo Nazionale e Regionale Politiche Sociali;
- Supporto genitoriale e mediazione familiare a valere sulla Quota servizi fondo povertà (QSFP) annualità 2018;

Considerato che

Per la tipologia di servizi di che trattasi, è opportuno avviare la consultazione di più operatori al fine di identificare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Le prestazioni contrattuali riguardano le seguenti categorie CPV: [85312400-3 - Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali](#)

Considerato altresì che

al fine di procedere all'acquisizione delle informazioni essenziali per effettuare la scelta del contraente in via diretta, è necessario acquisire informazioni relative alle esperienze dei potenziali candidati al fine di effettuare una scelta coerente con le prescrizioni normative ad oggi vigenti;

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotona@comune.crotona.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

pag.1/3



le informazioni che dovranno essere rese dovranno consentire di valutare il soggetto ai fini degli affidamenti diretti delle procedure di che trattasi;

ogni soggetto può manifestare interesse per entrambi i progetti;

il presente avviso non è vincolante per l'amministrazione che si riserva eventualmente anche di non affidare i servizi e pertanto tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sulla successiva procedura.

Tutto ciò quanto premesso

RENDE NOTO

L'Ambito Sociale Territoriale di Crotona, intende procedere ad una indagine di mercato per l'individuazione di due operatori economici con comprovata esperienza nella gestione dei servizi sociali e nell'ambito delle politiche per la famiglia, con riferimento alla CVP [85312400-3 - Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali](#), che hanno svolto nell'ultimo triennio attività in servizi analoghi/similari per almeno 12 mesi, opportunamente documentabili e dimostrabili, a cui affidare in via diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 i servizi di cui al progetto P.I.P.P.I. edizione 12 (CUP F91H19000070003) ed i servizi di supporto genitoriale e mediazione familiare (CUP F91B18000580001).

ART. 1 - FINALITÀ DELLA PROCEDURA

Con il presente avviso il Comune di Crotona, in qualità di comune capofila dell'ambito socio assistenziale di Crotona, intende raccogliere manifestazioni d'interesse del mercato per l'individuazione di due diversi operatori economici ai quali affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, i servizi da realizzarsi nell'ambito del Programma di Intervento per la Prevenzione dell'istituzionalizzazione (progetto PIPPI) con particolare riguardo agli interventi di educativa domiciliare con le famiglie target e conduzione Gruppi genitori/bambini nonché per l'attivazione, nell'ambito della Quota del Fondo Povertà (QSFP - Annualità 2018), di servizi di supporto alla genitorialità e mediazione familiare.

ART. 2 - OGGETTO DEI SERVIZI, DESTINATARI, LUOGO DI ESECUZIONE E IMPORTO

1.1. PROGETTO P.I.P.P.I. - EDIZIONE 12

Il progetto PIPPI prevede l'attivazione di interventi di sostegno finalizzati al supporto di n. 20 famiglie target individuate dai servizi sociali professionali dei Comuni appartenenti all'Ambito territoriale sociale di Crotona.

Il servizio è a sostegno della genitorialità ed a favore della famiglia e dei minori, che presentano problematiche di breve e media durata, con interventi di carattere psico-sociale ed educativo, in

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotona@comune.crotona.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

pag.2/3



ambito domiciliare.

Le azioni, a titolo esemplificativo, da implementare, sono le seguenti:

- Sostegno educativo al minore nello svolgimento del percorso di crescita (obblighi scolastici, relazioni sociali e familiari);
- Supporto ai componenti familiari nello svolgimento dei propri ruoli;
- Costruzione di sinergie territoriali attraverso forme di collaborazione tra i servizi;
- Partecipazione alle giornate di formazione del progetto Pippi.

Il percorso dovrà prevedere l'utilizzo di tecniche appropriate e materiali necessari all'implementazione delle attività, ivi inclusa la tenuta del registro presenze dei partecipanti ed elaborazione di un breve *report* finale sui risultati raggiunti. Avrà durata 53 settimane, a partire presumibilmente da maggio 2024, fino a giugno 2025, eventualmente prorogabile in presenza di risorse e comunque di manifesta esigenza in base ai casi specifici individuati; Negli ultimi 3 mesi, si dovrà procedere ad effettuare le valutazioni finali in relazione al piano individuale concordato per il singolo caso.

Di seguito si indicano, a titolo meramente esemplificativo, le attività sulle quali sarà possibile imputare i costi:

- personale impiegato nelle attività di educativa domiciliare, nella partecipazione alle riunioni d'equipe e nella conduzione ei gruppi genitori bambini;
- sostegno alle attività di coordinamento;
- acquisto di materiali didattici per attività connesse al dispositivo di intervento.

Le azioni da programmare e implementare, in stretta correlazione all'attività di coordinamento posto in capo al Servizio Sociale Professionale del Comune Capofila, sono le seguenti:

- Educativa domiciliare
- percorsi di gruppo per genitori;
- percorsi di gruppo per bambini;
- organizzazione di eventi tematici;
- incontri necessari e propedeutici alla progettazione con i diversi soggetti coinvolti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli Istituti Scolastici e il Servizio Sociale di Ambito.

Le figure professionali richieste per l'espletamento dell'azione progettuale sono:

- **Assistente sociale** con laurea ed iscrizione all'albo, formazione specifica nel settore ed esperienza in attività di conduzione e supervisione di gruppi ed attività formative;
- **Psicologo** con laurea magistrale o specialistica ed iscrizione all'albo, formazione specifica nel settore ed esperienza in attività di conduzione e supervisione di gruppi ed attività formative;
- **Educatore professionale** con laurea specialistica in scienze dell'educazione e della formazione, formazione specifica nel settore ed esperienza in attività di conduzione e supervisione di gruppi ed attività formative per le attività di educativa domiciliare presso il domicilio delle 20 famiglie target,



Le attività previste verranno svolte, presso le sedi individuate e messe a disposizione dai soggetti affidatari del servizio.

PROSPETTO DI SINTESI PROGETTO P.I.P.P.I. EDIZIONE 12

Budget complessivo a base d'asta: € 91.733,57 oltre IVA;

Nuclei target: 20 famiglie i cui nominativi saranno forniti dal servizio sociale dell'ambito;

Durata attualmente stimata: 53 settimane.

Figure professionali richieste: Assistente sociale, Psicologo, Educatore professionale.

Evento finale di chiusura intervento e diffusione risultati: sì.

Luogo di erogazione della prestazione: Comuni dell'Ambito di Crotona

1.2 PROGETTO DI SUPPORTO GENITORIALE E MEDIAZIONE FAMILIARE

Il servizio ha per oggetto la gestione di interventi a sostegno delle politiche familiari e di accompagnamento alle funzioni genitoriali in particolare in contesti di vulnerabilità e conflittualità. Tali attività supporteranno l'articolazione delle funzioni dei Servizi Sociali professionali dell'Ambito territoriale Sociale di Crotona cui esso afferisce.

Nello specifico si dovranno garantire l'attivazione dei seguenti servizi:

- **Sostegno alla genitorialità** in grado di rispondere alle difficoltà dei genitori nell'occuparsi dei figli e nel garantire loro un sostegno educativo e materiale adeguato alle diverse fasi del processo di crescita, a disfunzionalità familiari che conducono ad una alterazione dei rapporti genitori-figli a causa di problematiche di salute, esistenziali, di povertà culturale ed ambientale, di isolamento sociale e familiare che hanno ricadute sui percorsi di crescita dei figli;
- **Mediazione familiare** a sostegno della riorganizzazione delle relazioni familiari in presenza di una separazione o di crisi nei rapporti di coppia o di decisione di divorzio. La mediazione familiare aiuta le parti a trovare le basi di accordi durevoli e condivisi che tengano conto dei bisogni di ciascun componente della famiglia e, particolarmente, di quelli dei figli, in uno spirito di corresponsabilità dei ruoli genitoriali. Il servizio di mediazione dovrà garantire anche **un luogo neutro**, quale spazio di incontro dedicato alla riorganizzazione del rapporto genitori figli e/o della rete parentale.

PROSPETTO DI SINTESI SUPPORTO GENITORIALE E MEDIAZIONE FAMILIARE

Budget complessivo a base d'asta: € 90.912,77 oltre IVA

Nuclei target: Nuclei familiari beneficiari delle misure di sostegno alla povertà dell'ambito di Crotona;

Durata attualmente stimata: 46 settimane.

Figure professionali richieste: Assistente sociale, Psicologo, pedagogista e mediatore familiare

Evento finale di chiusura intervento e diffusione risultati: sì.

Luogo di erogazione della prestazione: Comuni dell'Ambito di Crotona



I summenzionati servizi saranno affidati, a due diversi operatori, con un importo a base d'asta pari per come indicato nella seguente tabella:

	P.I.P.P.I. 12	SUPPORTO GENITORIALE E MEDIAZIONE FAMILIARE
A. Importi a base d'asta	€ 91.733,57	€ 90.912,77
B. Somme a disposizione	€ 8.266,43	€ 7.507,78
Totale Q.E.	€ 100.000,00	€ 98.420,55

ART. 3 - REQUISITI DI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 che abbiano i seguenti requisiti ed abilitati o in fase di abilitazione sulla piattaforma <https://comunecrotone.tuttogare.it>. Qualora non abilitati i soggetti devono impegnarsi all'abilitazione per poter successivamente ricevere lettera d'invito.

A. Requisiti di ordine generale

- assenza motivi di esclusione previsti dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs 165/2001;

B. Requisiti di idoneità professionale:

- essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
- per gli ETS iscrizione al RUNTS o all'apposito albo regionale (solo se pertinente per gli enti del terzo settore);

C. Requisiti di capacità economica e finanziaria

- aver maturato nel triennio precedente (2020-2021-2022) un fatturato globale pari al valore stimato dell'appalto, IVA esclusa;
- aver maturato nel triennio precedente (2020-2021-2022) un fatturato specifico in servizi analoghi;

D. Requisiti di capacità tecnico-professionale

- aver svolto nel quinquennio precedente alla pubblicazione della presente procedura, servizi analoghi/similari ai servizi in parola per almeno 12 mesi;
- avere personale con comprovata esperienza e qualifica in progetti psico-socio-educativi rivolti a minori.
- avere personale adeguatamente formato e con esperienza per le fasi di rendicontazione e controllo della spesa sostenuta



ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le candidature, da presentarsi secondo il Modello 1 (con gli allegati richiamati in calce allo stesso), dovranno pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del 04 dicembre 2023, all'indirizzo Pec del Comune di Crotona: protocollocomune@pec.comune.crotone.it.

Farà fede la ricevuta di avvenuta consegna della pec.

Gli operatori interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 24:00 del 04 dicembre 2023, all'indirizzo Pec del protocollo del Comune di Crotona protocollocomune@pec.comune.crotone.it i seguenti documenti:

- a) **Manifestazione di interesse**, secondo il modello (Allegato A) contenente una auto-dichiarazione con la quale si attesti il possesso di tutti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in dettaglio, dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e dell'insussistenza di cause ostative di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità del sottoscrittore;
- Curriculum dell'impresa candidata, dal quale sia evincibile l'esperienza nel settore di riferimento;
- Curriculum dei professionisti che potrebbero essere incaricati dello svolgimento dei servizi.

Il Comune di Crotona, potrà richiedere, prima dell'affidamento del servizio, l'invio della documentazione comprovante quanto dichiarato nella manifestazione di interesse (CV dell'ente e dei professionisti – Documentazione probatoria relative ai servizi analoghi svolti)

L'avviso di indagine esplorativa non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata. Non sono previste redazioni di graduatorie e/o attribuzioni di punteggio o classificazioni di merito. La presentazione di adesione da parte dell'Ente non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio, ne comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ambito di Crotona, che potrà procedere, all'eventuale affidamento del servizio al soggetto che riterrà a suo giudizio più idoneo.

ART. 5 - CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI

La presente procedura, non vincolate per la stazione appaltante è finalizzata alla preventiva individuazione degli enti interessati aventi comprovata esperienza nell'ambito dei servizi oggetto del presente avviso e finalizzata all'eventuale successivo invito per l'affidamento diretto dei servizi in parola mediante piattaforma <https://comunecrotone.tuttogare.it>, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera e) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad



esaminare la documentazione presentate da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR ("Regolamento"), i dati personali, raccolti ai fini della manifestazione di cui trattasi, saranno trattati dal Comune di Crotona, in qualità di Titolare del Trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotona, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it. Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) la società "ENCYBERISK S.r.l.", con sede in Roma, Via C. Colombo, 163, partita iva 15813291000, nella persona della Dott.ssa Melania Muraca, all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto del Sindaco n. 4 del 16.02.2023).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati sono trattati dai Titolari, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) ec) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

L'interessato ha diritto di chiedere ai Titolari l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

ART. 7- PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Crotona, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sull'Albo Pretorio, fino alle ore 24:00 del 04/12/2023

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotone@comune.crotone.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it

pag. 7/3



Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Maria Rizzo. Il RUP ai sensi dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è individuato nella persona del Dirigente del Settore 2, Avv. Francesco Marano.

Per chiarimenti o informazioni in merito alla presente procedura è possibile contattare l'Ufficio di Piano dell'Ambito sociale di Crotona con sede in Piazza della Resistenza n. 1 Crotona – e-mail: rizzomaria@comune.crotone.it

ART. 9 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Avviso e dagli atti e documenti da esso richiamati, si rinvia alla disciplina generale e speciale regolante la materia ed a quanto disposto dal codice civile e dalle altre norme statali e regionali in materia.

Il Dirigente del Settore 2

Avv. Francesco Marano