



COMUNE DI CROTONE
SETTORE 2
SERVIZI ALLA PERSONA,
ATTIVITÀ PRODUTTIVE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

AVVISO PUBBLICO

(Approvato con determinazione dirigenziale n. 3331 del 21.11.2025)

Programma Agenda Urbana – Aree Urbane di dimensioni inferiori - PSC Sezione Speciale. Piano Sviluppo e Coesione (PSC) Sezione Speciale 2 (SS2).

Servizio di Assistenza Domiciliare per persone con disabilità residenti nel comune di Crotona “Ti porgo una mano”. CUP F11H17000280006.

Viste

la DGR n. 326 del 25 luglio 2017, con la quale la Regione Calabria ha proceduto all'approvazione dei documenti “Indirizzi strategici per lo Sviluppo Urbano Sostenibile in Calabria” e “Procedure per l’attuazione delle azioni del POR Calabria 2014-2020 all’interno della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Regione Calabria Programma Agenda Urbana – Aree Urbane di dimensioni inferiori – PSC Sezione Speciale. Piano Sviluppo e Coesione (PSC) Sezione Speciale 2 (SS2);

la DGR n. 283 del 04/07/2018, con la quale la Giunta Regionale della Calabria ha approvato il quadro finanziario definitivo delle strategie delle Aree Urbane di dimensioni inferiori;

la DGR n. 320 del 26/10/2020, con la quale la Giunta Regionale della Calabria ha approvato la revisione del Programma a seguito della quale è stata garantita la copertura finanziaria delle operazioni selezionate nell'ambito della Strategia Urbana di Sviluppo Sostenibile, Aree Urbane minori, a valere su risorse FSC;

la DGR n. 350 del 11/08/2021, con la quale la Giunta Regionale della Calabria ha approvato l'elenco degli interventi delle Aree Urbane di dimensione inferiore, il nuovo Piano finanziario, lo schema Accordo di Programma per l'attuazione della strategia di sviluppo urbano - Programma Agenda Urbana – Aree Urbane di dimensioni inferiori – PSC Sezione Speciale - Piano Sviluppo e Coesione (PSC) Sezione Speciale 2 (SS2) demandando ai Dipartimenti regionali competenti tutti gli adempimenti conseguenziali.

Dato atto che:

- l'importo fissato dalla DGR n. 350 del 11/08/2021 per l'Area Urbana di Crotone, a valere sulle risorse FSC, è di € 15.784.358,75;

- in data 07/09/2021 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma tra la Regione Calabria e l'area urbana di dimensione inferiore di Crotone Rep. n. 9776.

- la programmazione prevede, tra l'altro, l'erogazione del Servizio di Assistenza domiciliare per n. 80 persone con disabilità, residenti nel Comune di Crotone, per un importo assegnato pari a 360.000,00 euro;

- tale programmazione risulta coerente con la DGR 503\2019 e s.m.i per quanto attiene ai requisiti di funzionamento dei rispettivi servizi;

- tale programmazione inoltre si allinea alle azioni di cui al d. lgs. 62/2024 secondo cui *“il progetto di vita individua, per qualità, quantità ed intensità, gli strumenti, le risorse, gli interventi, i benefici, le prestazioni, i servizi e gli accomodamenti ragionevoli, volti anche ad eliminare e a prevenire le barriere e ad attivare i supporti necessari per l'inclusione e la partecipazione della persona stessa nei diversi ambiti di vita, compresi quelli scolastici, della formazione superiore, abitativi, lavorativi e sociali.*

Viste le note prot. n. 75939 del 30/07/2025, prot. n. 81409 del 19/08/2025 e prot. 89005 del 11/09/2025, con le quale è stata trasmessa alla Regione Calabria una richiesta di rimodulazione degli interventi a valere su Piano di sviluppo e coesione (PSC) della Regione Calabria. Sezione speciale 2 del PSC - Agenda urbana poli minori.

Vista la nota prot. n. 837617 del 04/11/2025, acquisita al protocollo comunale in pari data con il n. 109207, con la quale la Regione Calabria – Dipartimento Salute e Welfare ha comunicato che il NRVVIP della Regione Calabria ha valutato positivamente le proposte progettuali presentate dal Comune di Crotone a valere sul Piano sviluppo e Coesione (PSC) Sezione Speciale 2 (SS2), ritenendole coerenti con la strategia SUSS della Città, ed ha pertanto espresso sullo stesso parere favorevole;

Vista altresì la nota acquisita al protocollo del Comune di Crotone con il n. 0111636 del 10.11.2025 con la quale sono state trasmesse le determinazioni del Comitato di Coordinamento della Regione Calabria in ordine alla proposta di rimodulazione degli interventi da parte di que-

sta Amministrazione;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 523 del 14/11/2025, con la quale si è stata approvata la rimodulazione della scheda progetto- Strategia di sviluppo urbano sostenibile della città di Crotone - Agenda Urbana. Modifica e integrazione delle deliberazioni di G.C. n. 415/2024, n. 41/2025, 69/2025 e 89/2025.

Dato atto che la suddetta rimodulazione conferma la possibilità della pubblicazione di un avviso pubblico per l'individuazione di soggetti idonei alla misura mediante l'attivazione dei servizi previsti per mezzo di enti accreditati, permettendo un celere avvio del Servizio che non richieda l'attivazione di una procedura di gara e che si inserisca nel sistema degli interventi, in un'ottica di complementarità con i servizi attivati ed in fase di attivazione da parte del Servizio Sociale Professionale del Comune di Crotone, per un numero di beneficiari pari a 80;

Dato atto che

- il servizio di assistenza domiciliare in favore di anziani e persone con disabilità, ha come priorità l'inclusione attiva, al fine di promuovere le pari opportunità e l'innovazione;
- l'intervento, attraverso la cooperazione pubblico - terzo settore, intende migliorare il livello dei servizi di cittadinanza sul territorio rendendoli maggiormente accessibili, attraverso la fornitura di servizi di assistenza domiciliare innovativi;
- l'intervento rappresenta una fornitura di servizi che si identifica nelle prestazioni di cura della persona disabile presso il proprio domicilio, considerando come punto di partenza la presa in carico globale della persona attraverso la valutazione multidimensionale e la predisposizione del progetto individuale che mira ad assicurare l'autonomia personale e relazionale;
- la programmazione prevede, coerentemente, per l'utilizzo delle risorse finanziarie, l'erogazione di assegni di cura - voucher per i servizi di cui sopra;
- è attivo l'Elenco degli Enti accreditati per l'erogazione dei servizi alle persone non autosufficienti e/o con disabilità, sulla scorta dei criteri previsti dal Regolamento regionale 25 novembre 2019, n.22 e s.m.i.;

Preso atto che al Comune di Crotone sono state assegnate risorse per un totale di € 360.000,00 per l'erogazione di Servizi di Assistenza domiciliare per n. 80 persone con disabilità, minori, adulti e anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti, residenti nel Comune di Crotone, che vivono nella propria abitazione e non siano ricoverati in strutture residenziali, che si trovano in condizioni di salute tali da comprometterne la funzionalità e l'autonomia, poiché obiettivo degli interventi è quello di prevenire l'istituzionalizzazione e conseguentemente favorire l'autonomia e la permanenza presso il domicilio delle persone beneficiarie;

Ritenuto di dover procedere, nelle more della sottoscrizione della Convenzione con la Regione Calabria per la realizzazione dell'intervento, tenuto conto dell'urgenza connessa all'esigenza di raggiungere l'obbligazione giuridicamente vincolante al 31/12/2025, di dover procedere alla pubblicazione di un Avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari;

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

**DEL SETTORE 2 "SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE VALORIZZAZIONE
DEL TERRITORIO"**

RENDE NOTO

che è indetta la procedura per la presentazione delle domande per la concessione di voucher finalizzati all'erogazione di Servizi di Assistenza domiciliare per n. 80 (ottanta) persone con disabilità, di cui n. 40 voucher destinati agli anziani ultrasessantacinquenni e n. 40 voucher destinati a minori e adulti (0 – 64), parzialmente o totalmente non autosufficienti, residenti nel Comune di Crotone.

Art.1 – Oggetto dell'Avviso

Il presente avviso disciplina l'erogazione di **N. 80 BUONI SERVIZIO (VOUCHER)** nello specifico:

a) n. 40 voucher destinati a persone anziane ultrasessantacinquenni con disabilità fisica, psichica e sensoriale, in possesso della certificazione ai sensi della Legge n. 104/92, ed in condizione di fragilità sociale e limitata autonomia (*SADA Servizio Assistenza Domiciliare Anziani*);

b) n. 40 voucher destinati a persone di età inferiore a 65 anni (0 - 64), con disabilità fisica, psichica e sensoriale, in possesso della certificazione ai sensi della Legge n. 104/92 (*SADD Servizio Assistenza Domiciliare per Persone con Disabilità*);

ogni singolo voucher ha un valore nominale di € 4.500,00 per un totale di **219** ore da erogare per un massimo di **24 ore mensili**;

i servizi acquistabili mediante i voucher di cui al presente avviso sono quelli relativi all'assistenza domiciliare;

i beneficiari assegnatari dei voucher potranno scegliere l'organismo del terzo settore accreditato ai sensi della normativa nazionale e regionale a cui rivolgersi per l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare;

la figura impiegata per l'erogazione delle prestazioni previste è quella dell'Operatore Socio Sanitario OSS.

Art. 2 - Requisiti di accesso

Possono presentare domandale persone anziane, adulti e minori in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, di certificazione di disabilità

ai sensi della **Legge 104/92, art. 3 comma 3 o art. 3 comma 1 in corso di validità**, pertanto in caso di obbligo di revisione dovrà essere esibita la documentazione attestante l'esito;

2. essere residenti, al momento della presentazione della domanda, nel comune di Crotone;

3. non essere fruitori dei servizi di assistenza domiciliare afferenti al Fondo per le non Autosufficienze FNA.

Si precisa inoltre che nel caso in cui il richiedente risulti già ammesso nella graduatoria FNA 2021, essendo le due prestazioni incompatibili, il beneficiario dovrà necessariamente rinunciare ad uno dei due servizi.

Art. 3 - Documentazione, Modalità e Termini per la presentazione dell'istanza

I cittadini se in possesso dei requisiti di accesso indicati al precedente art. 2, possono presentare istanza per l'ammissione al conseguimento del voucher finalizzato all'erogazione dei Servizi di Assistenza Domiciliare, utilizzando **esclusivamente** il modello allegato all'Avviso pubblico (**All. 2) debitamente sottoscritto** da consegnare a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Crotone oppure da inviare a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollocomune@pec.comune.crotone.it

La domanda deve essere presentata esclusivamente in formato PDF, non saranno ammesse le domande trasmesse in formato JPG o in formato diverso)

La domanda dovrà pervenire al Comune di Crotone entro **e non oltre la data del 04.12.2025**, corredata dalla seguente documentazione:

- a. fotocopia del **documento di riconoscimento** del beneficiario del servizio nonché del familiare di riferimento che eventualmente presenti l'istanza in nome e per conto di quest'ultimo;
- b. copia del **verbale** che attesti la condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, comma 3 o art. 3 comma 1 della legge 104/92 (Verbale INPS);
- c. **attestazione ISEE** in corso di validità del nucleo familiare;

La mancanza di uno solo dei tre documenti richiesti determina l'esclusione dal beneficio, salvo la possibilità di acquisire d'ufficio o su Piattaforme web la documentazione mancante.

Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto richiedente, sarà tenuta in considerazione l'ultima pervenuta in ordine temporale.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze, il Comune di Crotone procederà, attraverso il servizio sociale professionale, all'istruttoria delle domande pervenute finalizzata a verificare l'ammissibilità e l'accoglimento delle stesse in relazione ai requisiti previsti dal presente avviso ed alla documentazione ivi richiesta, stilando una graduatoria secondo i criteri di valutazione riportati all'art. 5.

Le domande pervenute oltre il termine di presentazione sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Il Comune di Crotone si riserva in ogni caso la possibilità di prendere in considerazione le

domande pervenute oltre il termine di scadenza nel solo caso in cui quelle pervenute nei termini dovessero risultare insufficienti per l'erogazione di tutti gli 80 voucher previsti dal presente Avviso.

In questa ultima ipotesi le domande, previa verifica del possesso dei requisiti da parte del richiedente, saranno ammesse esclusivamente in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.

Art. 4 – Servizi Previsti

I Servizi di Assistenza domiciliare di cui al presente Avviso assicurano secondo il bisogno della persona e secondo quanto indicato nel piano assistenziale individualizzato redatto dal servizio sociale professionale del Comune di Crotone, prestazioni di tipo domestico-familiare e comprendono tutte quelle attività finalizzate a sostenere l'individuo nel proprio ambiente di vita per il mantenimento o recupero delle autonomie residue e sono erogate dall'operatore socio sanitario OSS.

Si individuano come segue:

Aiuti volti a favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere:

1. aiuto per il governo della casa e assistenza per la pulizia e l'igiene dell'ambiente domestico;
2. cura dell'igiene personale;
3. vestizione;
4. aiuto nella preparazione, somministrazione dei pasti e/o assunzione dei cibi;
5. mobilitazione delle persone non autosufficienti;
6. cura delle condizioni igieniche dell'alloggio ed esigenze correlate;
7. aiuto nello svolgimento di commissioni varie;

Interventi igienico - sanitari di semplice attuazione:

1. assistenza di base e prestazioni para- infermieristiche di semplice attuazione in raccordo con il medico curante e in stretta collaborazione con gli operatori adibiti ai servizi sanitari;
2. accompagnamento a visite mediche (escluso mezzo di trasporto);
3. assistenza e controllo nell'assunzione e nel corretto uso dei farmaci, nonché per la corretta esecuzione di prescrizioni farmacologiche e mediche in genere;
4. aiuto per la prevenzione delle piaghe da decubito e cambio di piccole ferite, in collaborazione con il medico curante e in stretta collaborazione con gli operatori adibiti ai servizi sanitari;
5. segnalazioni al Servizio Sanitario competente di base delle anomalie nelle condizioni psicofisiche dell'utente;
6. mobilitazione e aiuto nell'alzata e messa a letto.

Interventi volti a favorire la socializzazione, lo sviluppo dell'empowerment personale e relazione degli utenti:

1. accompagnamento ed accesso ai servizi e/o per lo svolgimento di commissioni varie (escluso mezzo di trasporto);
2. partecipazione ad attività ricreativo - culturali del territorio o promosse da servizi Comunali;
3. interventi volti a favorire la socializzazione con vicini e parenti o nell'ambito dei servizi diurni comunali;
4. interventi volti a contrastare e superare le azioni di svantaggio sociale della famiglia supportando la stessa nello svolgimento delle azioni quotidiane che coinvolgono la vita dell'utente, fornendo supporto alla persona ed ai caregiver.

Art. 5. Criteri di valutazione

CRITERI DI VALUTAZIONE		
MACRO-AREA	CRITERI	PUNTEGGIO
CONDIZIONI DI DISABILITA'	Persona con disabilità in situazione di gravità (art. 3, c. 3, L. 104/92)	4
	Persona con disabilità (art. 3, c. 1, L. 104/92)	3
	Persona invalida al 100% ai sensi della L.104/92	2
	Persona con invalidità inferiore al 100%	1
CONDIZIONI FAMILIARI	Persona che vive sola	10
	Persona che vive con coniuge o altri familiari anziani che, al momento della presentazione della domanda, hanno compiuto i 65 anni di età	8
	Persona che vive con coniuge o altri familiari adulti	4
CONDIZIONE ECONOMICA	Inferiore a 5.000	10
	Tra € 5001 e € 7.500	8
	Tra € 7.501 e € 9000	6
	Tra € 9.001 e € 12.000	4
	Tra € 12.001 e € 15.000	2
	Oltre € 15.001	0

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata, nell'ordine:

1. Persona sola;
2. Persona maggiore di età;
3. ISEE inferiore.

Qualora lo stesso nucleo familiare presenti istanza per due componenti diversi, l'ammissione alla prestazione sarà garantita ad uno solo dei richiedenti, ovvero alla persona che ha ottenuto il punteggio maggiore e, a parità di punteggio, la priorità sarà attribuita alla persona con maggiore età.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, stilata sulla base dei criteri definiti all'art. 4. del *"Regolamento per il funzionamento dei servizi di prossimità in favore di persone non autosufficienti/con difficoltà socio-economiche dell'Ambito sociale Territoriale di Crotone"*, approvato con Deliberazione di C.C. n. 147 del 22.12.2022, per ciascun soggetto fruitore del servizio sarà redatto da parte delle assistenti sociali del Comune di Crotone un Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) contenente:

- le prestazioni da erogare;
- la cadenza e la durata delle prestazioni;
- il programma degli incontri periodici di valutazione dell'intervento assistenziale.

Art. 6 – Formazione delle graduatorie

All'esito della valutazione delle domande saranno formate due distinte graduatorie di cui:

- la prima destinata agli anziani ultrasessantacinquenni parzialmente o totalmente non autosufficienti, per i quali è prevista l'erogazione di 40 voucher;
- la seconda destinata a minori e adulti (0 – 64), parzialmente o totalmente non autosufficienti, per i quali è prevista l'erogazione di 40 voucher.

Ai fini della formazione delle due graduatorie sarà presa in considerazione l'età del richiedente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso.

Avverso le graduatorie gli interessati potranno presentare istanza in autotutela nel termine di 7 giorni della sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente.

Art. 7 – Compartecipazione dei costi a carico dell'utente

Le persone che accedono alle prestazioni sociali partecipano, in rapporto alle proprie condizioni economiche, così come definite dalle norme in materia di Indicatore della Situazione Economica Equivalente -ISEE- (DPCM 5 dicembre 2013, n.159), alla copertura del costo delle prestazioni, nel rispetto dei principi di equità, omogeneità e progressività in ragione della capacità economica dei beneficiari.

Il costo del Servizio è a carico dell'Ente per i nuclei familiari con disagi socio - economici accertati e documentati dal Servizio Sociale comunale, con ISEE inferiore a 10.140,00 euro, per chi supera i 25.000,00 euro di ISEE la retta è a totale carico delle famiglie; per chi ha un ISEE compreso tra i 10.140,00 euro e i 25.000,00 euro l'accesso al servizio è subordinato a una compartecipazione

mensile, proporzionale alla capacità contributiva delle famiglie, ai sensi della D.G.R. n. 512/2023, e s.m.i..

Per i servizi di assistenza domiciliare a minori, non è prevista alcuna compartecipazione da parte del beneficiario minore.

Art. 8 – Cessazione dei servizi

La fruizione delle prestazioni relative all'assistenza domiciliare cessa nei seguenti casi:

- Richiesta scritta da parte dell'assistito/ genitore/tutore;
- Superamento delle condizioni che hanno consentito l'attivazione del servizio, il ricovero del beneficiario in struttura e il decesso dello stesso;
- In caso di assenze prolungate del beneficiario (un mese o più, escluso i ricoveri) senza preavviso;
- Qualora venga meno il rispetto del beneficiario nei confronti dell'operatore (molestie, aggressioni, anche verbali, minacce, richiesta di denaro per eventuali acquisti, etc. in forma ripetitiva);
- Nel caso in cui il beneficiario richieda all'operatore prestazioni non previste dal PAI.;
- Qualora sussista una connivenza tra beneficiario ed operatore su false presenze in servizio;
- Mancata comunicazione delle variazioni reddituali e/o patrimoniali.

Art. 9- Disattivazione dei servizi

Il cittadino che intende disattivare il servizio deve darne comunicazione per iscritto al Servizio sociale dell'Ente che, a sua volta, provvederà a trasmetterla all'ente incaricato per la conseguente disattivazione del servizio.

Ai soli fini del conteggio delle giornate di utenza si assume come data di disattivazione il giorno successivo a quello dell'avvenuta consegna della pec contenente la comunicazione all'ente che gestisce il servizio.

Non sono previste richieste di sospensione del servizio e mantenimento del posto, a meno che non ricorrano specifiche situazioni, valutate dal Servizio sociale e di seguito disciplinate per i singoli servizi.

Art. 10 - Clausola di salvaguardia

Il Comune di Crotone si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti del Comune di Crotone.

Art. 11 - Rispetto della privacy

Si informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. G.D.P.R.) e della legge n. 196/2003 e s.m.i.,

che i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso Pubblico verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale sono stati raccolti. I dati verranno trattati sia con mezzi cartacei che con mezzi automatizzati, nel pieno rispetto della normativa ivi specificata.

Art. 12 – Disposizioni generali

Per tutto quanto non previsto si rinvia al Regolamento regionale n. 22 del 25/10/2019 *“procedure di autorizzazione, accreditamento e vigilanza delle strutture a ciclo residenziale e semi-residenziale socio-assistenziali, nonché dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità”*, approvato con D.G.R. n. 503/2019 e s.m.i. e modifiche approvate con la D.G.R. n.669 del 14.12.2022.

Responsabile del procedimento è l'Assistente sociale dei SERVIZI DI SUPPORTO ALLE AUTONOMIA DELLE PERSONE anziane e disabili– dr.ssa Marianna Leone.

Eventuali richieste di informazione e/o richieste di quesiti in forma scritta potranno essere formulati ed inviati ai seguenti indirizzi mail: leonemarianna@comune.crotone.it, federicoconcetta@comune.crotone.it o varipapastefano@comune.crotone.it o direttamente al responsabile del procedimento esclusivamente durante gli orari di apertura al pubblico de Comune di Crotone:

- Martedì e mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:00.

Crotone, 21.11.2025

Il Dirigente del Settore 2
Avv. Francesco Marano