

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L’AFFITTO – ANNO 2020

AL SIG. SINDACO del
COMUNE DI CROTONE

Il/La sottoscritt.....
COGNOME NOME (SCRIVERE IN STAMPATELLO)

nat..... a..... (prov. di.....) il.....

residente a alla Via

cod. fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| tel./cell.

con riferimento al Bando Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1860 del 30/12/2020,

CHIEDE

di essere ammesso/a al contributo previsto da Fondo Regionale per il sostegno all’accesso alle abitazioni in locazione, di cui alla Legge n. 431/98 e alla deliberazione della Giunta Regionale n. 206 del 27.03.2006.

A tal fine, consapevole che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali e delle sanzioni cui può andare incontro in caso di non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA di possedere i seguenti requisiti e condizioni
(barrare le caselle scelte e, dove richiesto, completare obbligatoriamente il formulario)

- A) cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno Stato appartenente all’Unione Europea;
- cittadinanza di uno Stato non appartenente all’Unione Europea e residente da almeno 10 anni nel territorio nazionale o da almeno 5 anni nella Regione Calabria (decreto legge n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2008, n. 133) in possesso di valido permesso o carta di soggiorno ai sensi del D.lgs. n. 286/98 e s.m.i.;
- status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria (D.Lgs. 19 nov. 2007 n. 251) in possesso di valido permesso o carta di soggiorno;

B) **di essere residente nel Comune di Crotone, nonché nell'alloggio oggetto del contratto di locazione dal _____ ;**

(la data di registrazione del contratto di locazione deve corrispondere alla data di residenza nel Comune di Crotone)

C) che egli stesso e i componenti il nucleo familiare incluso nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (I.S.E.), non sono assegnatari di alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) a canone sociale o di alloggio comunale;

D) che egli stesso e i componenti il nucleo familiare incluso nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (I.S.E.), non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio;

E) di essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, per un alloggio sito a Crotone, identificato come segue:

(È' OBBLIGATORIO COMPILARE IL RIQUADRO SOTTO RIPORTATO)

Ubicazione dell'immobile	(Via/Piazza) _____ _____
Proprietario dell'immobile	(Cognome e Nome) _____ _____
Data di stipulazione del contratto	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Estremi della registrazione all'Ufficio del Registro	SERIE 3^ - N. _ _ _ _ _ _ DEL _ _ _ _ _ _ _ _ _
Decorrenza contratto	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Scadenza contratto	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Canone mensile	€ _ _ _ _ _ , _ _ _
Canone annuo	€ _ _ _ _ _ , _ _ _

Dichiara altresì:

- il regolare pagamento dell'affitto oggetto della richiesta di contributo,
oppure
- di essere moroso dal pagamento dell'affitto e di impegnarsi a richiedere al locatore la disponibilità a ricevere l'erogazione del contributo a parziale sanatoria della morosità medesima (Legge 269/04).

Dichiara inoltre di essere consapevole:

- che potranno essere eseguiti controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 diretti ad accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo della Agenzia delle Entrate – Ministero delle Finanze ed a campione controlli da parte della Guardia di Finanza a cui il Comune invierà l'elenco degli assegnatari del contributo, come riportato al punto 10 del Bando;
- che, a seguito della verifiche il Comune procederà all'esclusione dal beneficio delle domande che presentino situazioni valutate inattendibili.

Dichiara altresì di:

- di avere preso piena conoscenza e di accettare tutte le norme e condizioni stabilite nel relativo bando di assegnazione di contributo ed a tal fine si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati e tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Ulteriori Dichiarazioni

- Il richiedente, prende atto dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del “ Codice in materia di protezione dei dati personali” di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 essendo a conoscenza che:**
 - a) **Il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per l'inserimento nella graduatoria ;**
 - b) **Il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.L.gs n. 196/03 e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;**
 - c) **Il mancato conferimento di tutti o alcuni dati o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;**
 - d) **I dati conferiti, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità e nei casi previsti dalla legge, a soggetti pubblici;**
 - e) **Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona – Settore 6 “Servizi Sociali – Risorse Umane – Cultura”**
 - f) **Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) rivolgendosi al responsabile del trattamento;**
 - g) **Il Comune di Crotona ha individuato come responsabile del trattamento il Dirigente del settore 6 – Arch. Elisabetta Antonia Dominijanni.**
- h) *Esonera l'operatore comunale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente al Settore 6*

“Servizi Sociali – Risorse Umane – Cultura” del Comune di Crotona, ogni cambio di indirizzo o domicilio, preferibilmente con PEC all’indirizzo: protocollocomune@pec.comune.crotona.it, personalmente o con lettera raccomandata A.R. debitamente inoltrata all’Ufficio Protocollo sito in nel palazzo comunale di Piazza della Resistenza n.1.

Il Comune di Crotona non risponde di eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si allegano alla presente domanda:

- copia del contratto di locazione in essere;
- copia del modello F23;
- documento attestante l’adesione alla cedolare secca;
- altro _____;
- copie delle ricevute di avvenuto pagamento dei canoni di locazione per l’anno 2020 controfirmate dal proprietario;
- autocertificazione* circa eventuale fonte di sostentamento per nuclei familiari con parametro relativo alla situazione economica zero o inferiore all’importo complessivo del canone annuo di locazione;
- dichiarazione sostitutiva unica e attestazione ISEE in corso di validità;
- idonea documentazione atta a dimostrare eventuale procedimento di separazione in corso;
- copia di valido documento di riconoscimento;
- per gli **extracomunitari**, *autocertificazione storica* dalla quale risulti la residenza da almeno 10 anni nel territorio nazionale o da almeno 5 anni nella Regione Calabria (decreto legge 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2008 n. 133), tranne per i periodi relativi alla permanenza nel Comune di Crotona, la cui certificazione sarà acquisita d’ufficio e copia di valido *permesso o carta di soggiorno* ai sensi del D.Lgs. n. 286/98 e s.m.i..

Crotona,

.....
(Firma)