

AL COMUNE DI CROTONE
SETTORE II -UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**RICHIESTA VOUCHER
PER L'ACQUISTO DI BENI PRIMARI PER L'INFANZIA
PER MADRI SOLE O PADRI SOLI CON
FIGLI MINORI DI ETA' COMPRESA TRA 0-36 MESI
O DONNE SOLE IN STATO DI GRAVIDANZA ACCERTATA**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

cognome e nome

Codice Fiscale _____ nato/a il _____

data di nascita

a _____, residente a _____

Comune o Stato estero di nascita *Comune*

Via/P.za _____ n° civico _____

RICHIEDE

**IL VOUCHER PREVISTO DALL'AVVISO PER L'ACQUISTO DI BENI PRIMARI PER L'INFANZIA
PER MADRI SOLE O PADRI SOLI CON FIGLI MINORI DI ETA' COMPRESA TRA 0-36 MESI O
DONNE SOLE IN STATO DI GRAVIDANZA ACCERTATA**

Il/la sottoscritto/a _____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445),

DICHIARA

1. di aver preso visione e di accettare quanto previsto dall'avviso comunale per l'erogazione di "voucher per l'acquisto di beni primari per l'infanzia per madri sole o padri soli con figli minori di eta' compresa tra 0-36 mesi o donne sole in stato di gravidanza certificata" tra cui il valore di autocertificazione delle dichiarazioni

riportate e sottoscritte nel presente modulo che, come tali, sono sottoposte a controllo da parte del comune di Crotone e, se non veritiere, soggette alle sanzioni previste dalla normativa vigente (decadenza dai benefici e perseguibilità ai sensi del codice penale);

2. di essere genitore solo con o senza aiuti o reti sociali di riferimento, portatori di bisogni complessi. (La condizione di genitore solo comprende prioritariamente le seguenti situazioni: morte dell'altro genitore, abbandono del figlio da parte di uno dei genitori, non riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore);

2. di essere in possesso di una attestazione ISEE del valore di €._____

3. di trovarsi in una delle condizioni prevista dall'Avviso ovvero:

- Madre sola in gestazione accertata con 2 o più figli minori
- Madre o padre solo con 2 o più figli minori
- Madre sola in gestazione accertata con 1 figlio minore
- Madre o padre solo con 1 figlio minore
- Madre sola in gestazione accertata senza figli minori

INDICA

per la ricezione di comunicazioni i seguenti recapiti personali:

n. telefonico/i _____

cellulare/i _____

indirizzo e- mail

Ai fini della validità di quanto sopra dichiarato, allega:

fotocopia di _____ **n.** _____
documento di riconoscimento in corso di validità

rilasciato da _____

in data _____

ALLEGATI PRESENTATI UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Documento di identità in corso di validità del richiedente;<input type="checkbox"/> Attestazione valore ISEE in corso di validità;<input type="checkbox"/> Eventuale certificato di attestazione gravidanza;<input type="checkbox"/> Altro (specificare)_____ |
|---|

Luogo e Data _____

Firma leggibile del/lla Richiedente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Crotona fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotona, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it. Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è il dott. Antonio Luigi Anania, giusto Decreto sindacale n. 17 del 19.04.2022."
3. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
4. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.
5. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
6. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.
7. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.
8. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679
9. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Crotona al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679

Luogo e Data _____

Firma leggibile del/lla Richiedente
