



**Comune di Crotona**  
**Avviso Pubblico**

**RIAPERTURA TERMINI PER L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'ELENCO DEI LEGALI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE.**

**Il Dirigente ad interim del Servizio Avvocatura,**

**Avv. Francesco Iorno, nominato con decreto sindacale n°5 del 26.01.2021**

in esecuzione dell'art. 6 dell'avviso pubblico, prot. n. 42309 del 09-07-2018, per la formazione di un elenco di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa dell'amministrazione comunale nei casi in cui non sia possibile far ricorso all'Avvocatura interna, pubblicato nelle forme di legge sul sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente, ivi richiamato,

**RENDE NOTO**

**CHE SONO RIAPERTI I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'ELENCO DI AVVOCATI IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:**

- a) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- d) capacità a contrarre con la P.A.;
- e) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) iscrizione all'Elenco Professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 1 (uno) anno per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso civile e del lavoro, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
- g) Iscrizione all'Elenco Professionale degli Avvocati inferiore a 6 (sei) anni per l'inserimento nella sezione F – Sezione Speciale – Giovani Avvocati;

- h) assenza di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense;
- i) non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di Crotona;
- j) essere in possesso dell'obbligatoria assicurazione RC professionale.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

L'iscrizione all'Elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, **con l'indicazione delle sezioni (massimo 2) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.**

La domanda deve essere redatta secondo il "Modello di Domanda" allegato al presente avviso (Allegato A), con caratteri chiari e leggibili, riportando tutte le indicazioni ed i requisiti e deve essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione.

La domanda deve contenere a pena di inammissibilità:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, partita iva, indirizzo dello studio, recapiti telefonici, mail e posta elettronica certificata;
2. dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti generali e professionali di cui all'art. 5 e 7 del presente avviso, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità;
3. dichiarazione di riconoscere e accettare che l'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi, tanto meno il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
4. dichiarazione di aver preso visione dell'avviso e del Regolamento per l'affidamento di incarichi legali ai Professionisti esterni all'Ente, approvato con Deliberazione di G.C. n. 21 del 07/02/2018, delle clausole e condizioni ivi previste e di accettarle senza riserve.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:
  - l'iscrizione all'Elenco Professionale degli Avvocati con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
  - abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
  - l'assenza di cause ostantive a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- numero codice fiscale e numero partita IVA;
- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;

b) curriculum vitae e professionale, sottoscritto, comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'elenco a cui si chiede l'iscrizione;

c) dichiarazione nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante il numero e gli estremi dei procedimenti patrocinati, in proprio o anche in co-mandato, nelle materie oggetto di specializzazione, da indicarsi in numero non inferiore a 20, ridotto a 10 per la sezione speciale giovani Avvocati (Allegato B);

d) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Crotone o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto instaurato (presente nell'Allegato A);

e) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nel Regolamento per l'affidamento di incarichi legali ai Professionisti esterni all'Ente, approvato con Deliberazione di G.C. n. 21 del 07/02/2018, e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione (presente nell'Allegato A);

f) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;

g) essere in regola con gli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (presente nell'Allegato A).

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Tutti i requisiti prescritti e autocertificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, per la presentazione della domanda di ammissione, nonché mantenuti per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco.

La perdita anche di uno solo di detti requisiti, comporta la cancellazione dall'elenco con ogni eventuale conseguenza negativa anche sul mantenimento degli incarichi già conferiti.

Nel caso di studio associato, la suddetta documentazione dovrà essere trasmessa con riferimento a tutti i componenti.

L'Ente si riserva la facoltà di chiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione. La falsità delle dichiarazioni, anche se accertata successivamente, comporterà, oltre alle eventuali sanzioni penali, l'esclusione dall'elenco.

Saranno escluse automaticamente le domande incomplete e/o non corredate dalla documentazione richiesta.

**Per coloro i quali risultano già iscritti nell'attuale Elenco dei Legali Esterni NON occorre presentare nuovamente la domanda.**

#### **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda e la relativa documentazione dovranno essere presentate per via telematica inviate mediante la propria casella di posta elettronica certificata ed indirizzate alla casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: protocollocomune@pec.comune.crotone.it.

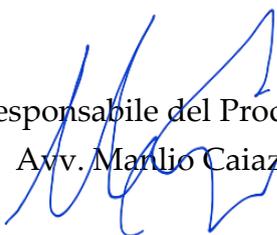
L'Oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Domanda di iscrizione nell'Elenco dei legali esterni del Comune di Crotone".

**A questo proposito si precisa che l'invio con mezzo diverso dalla posta elettronica certificata è motivo di esclusione della domanda.**

**La domanda deve pervenire all'Ente entro e non oltre il giorno 16 marzo 2022, a pena di inammissibilità.**

L'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disagi ad esso non imputabili. Non è ammessa la presentazione di domande secondo modalità diverse rispetto a quella sopra indicata.

Il Responsabile del Procedimento  
Avv. Manlio Caiazza



Il Dirigente ad interim del Servizio Avvocatura  
Dott. Francesco Iorno

