



**REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE, POLITICHE SOCIALI**

PIANO AZIONE E COESIONE (PAC) CALABRIA 2014-2020

ASSE 10 – Inclusione sociale

Obiettivo Specifico 9.1 “Riduzione della povertà, dell’esclusione sociale e promozione dell’innovazione sociale”

Linea di Azione 9.1.3 “Sostegno a persone in condizione di temporanea difficoltà economica”

MISURA DI SOLIDARIETÀ CALABRIA

AVVISO PUBBLICO PER L’EROGAZIONE DI MISURE DI SOSTEGNO E SOLIDARIETÀ IN FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTÀ, ANCHE TEMPORANEA, DOVUTA ALL’EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 DI CUI ALLA D.G.R. 44/2020 E D.D. N.6049 del 03.06.2020

Comune di CROTONE

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE E L’INVIO

INFORMAZIONI GENERALI SUL BANDO

Chi può presentare le domande?	<p>Possono presentare domanda i cittadini residenti o domiciliati nel comune, che si trovino in una delle seguenti condizioni a seguito dell'insorgere dell'Emergenza Covid-19:</p> <ul style="list-style-type: none">- la perdita o la riduzione del lavoro senza attivazione di ammortizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al fabbisogno familiare;- la sospensione temporanea dell'attività con partita IVA rientranti nei codici ATECO delle attività professionali, commerciali, produttive artigianali non consentite dal DPCM 22 marzo 2020 e successive integrazioni;- l'impossibilità di percepire reddito derivante da prestazioni occasionali/stagionali o intermittenti a causa dell'obbligo di permanenza domiciliare con sorveglianza sanitaria o per effetto della contrazione delle chiamate;- altre cause da specificarsi da parte del richiedente all'interno dell'istanza.
Quali sono le cause ostative alla presentazione della domanda?	È causa ostativa alla concessione del beneficio che l'istante o altri componenti il nucleo abbiano già presentato medesima domanda in altri Comuni del territorio regionale.
Da quando si può presentare la domanda	Da giorno 21.12.2020
Fino a quando si può presentare la domanda	Fino a giorno 03.01.2021
Come deve essere trasmessa la domanda?	Esclusivamente via pec da un'altra casella pec perché il protocollo del comune non può ricevere e-mail ordinarie
Con quale criterio si formerà la graduatoria?	<p>Il modello prevede tre categorie di richieste: PRIORITARIA SECONDARIA RESIDUALE.</p> <p>La prioritaria e la secondaria saranno gestite a sportello.</p> <p>La residuale sarà costituita in base all'ISEE.</p> <p>Saranno inserite a beneficio prima le istanze in Prioritaria, a seguire le istanze in secondaria e successivamente in residuale.</p> <p>I benefici saranno erogati fino ad esaurimento risorse.</p> <p>Il 5% delle risorse è destinato ai nuclei familiari in cui vi è la presenza di un disabile.</p> <p>La graduatoria dei disabili sarà formata sempre secondo il criterio di cui sopra.</p>

MODALITÀ DI CARICAMENTO DELLE DOMANDE

Esiste un modello di presentazione della domanda?	No. Il modello di presentazione della domanda viene generato dal form online che inoltra sull'indirizzo email del richiedente il modello precompilato .
Modalità di compilazione	La compilazione del modello di istanza deve essere effettuata dal form on line che supporta la compilazione guidata del modello.
Quali dati devo avere a portata di mano?	Anagrafica del richiedente Un indirizzo di mail valido a cui verrà inviato sia il modulo di istanza da firmare, sia, successivamente, in caso di ammissione a finanziamento, il buono da spendere. Numero di componenti del nucleo familiare Numero di soggetti a carico afferenti al nucleo familiare Anagrafica dei componenti del nucleo familiare Numero di minori da 0 a 3 anni Numero di soggetti disabili Eventuale codice ATECO
Selezione della motivazione della richiesta	La richiesta dovrà essere motivata secondo una delle seguenti selezioni: <input type="checkbox"/> <u>perdita o riduzione del lavoro</u> (licenziamento, mancato rinnovo di contratto a tempo determinato, riduzione delle ore lavorative) senza attivazione di ammortizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al fabbisogno familiare. <i>(barrare una delle occorrenze)</i> <input type="checkbox"/> licenziamento senza attivazione di ammortizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al fabbisogno familiare <input type="checkbox"/> mancato rinnovo di contratto a tempo determinato senza attivazione di ammortizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al fabbisogno familiare <input type="checkbox"/> riduzione delle ore lavorative senza attivazione di ammortizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al fabbisogno familiare

sospensione temporanea dell'attività con partita IVA rientranti nei codici ATECO delle attività professionali, commerciali, produttive artigianali non consentite dal DPCM 22 marzo 2020 e successive integrazioni.

(digitare codice ATECO ATTIVITÀ principale, che deve risultare tra quelli riportati nel DPCM 22 marzo 2020 e successive integrazioni)

impossibilità di percepire reddito derivante da prestazioni occasionali/stagionali o intermittenti a causa dell'obbligo di permanenza domiciliare con sorveglianza sanitaria o per effetto della contrazione delle chiamate.

(barrare una delle occorrenze)

obbligo di permanenza domiciliare con sorveglianza sanitaria (ordinanza sindacale)

contrazione delle chiamate

Altro.

(campo editabile in cui inserire la motivazione della richiesta del buono)

Selezione della graduatoria in cui ritieni di dover essere incluso

IPOTESI DI AMMISSIONE PRIORITARIA di non avere percepito per il periodo di c.d. lockdown (09.03.2020 – 03.05.2020), alla presente data, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, redditi, contributi o sussidi, comunque denominati; [oppure] di aver percepito alla presente data, per il periodo di c.d. lockdown (09.03.2020 – 03.05.2020), a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, redditi, contributi o sussidi, comunque denominati, entro il limite di complessivi 780 euro, per un importo pari a € _____ a titolo di

(Attenzione: per redditi, contributi o sussidi, comunque denominati percepiti per il periodo di lock down si intende qualsiasi tipologia di reddito, contributo o sussidio, comunque denominato percepito in riferimento al periodo di lock down ma non necessariamente ricevuti in quel periodo. Es: sussidio 1000 € percepito a giugno per il periodo di lock down implica l'avvenuto ricevimento di redditi, contributi o sussidi, comunque denominati per il periodo di lockdown)

[oppure]

IPOTESI DI AMMISSIONE SECONDARIA

di avere percepito alla presente data, relativamente al mese precedente alla presentazione della presente istanza nome proprio e di altro componente il nucleo familiare, redditi, contributi e/o sussidi, comunque denominati, nei limiti di 780,00 euro mensili e precisamente pari a _____ a titolo di _____

[oppure]

IPOTESI DI AMMISSIONE RESIDUALE

di non rientrare in alcuna delle due ipotesi precedenti (se comunque in possesso dei requisiti generali, il richiedente potrà eventualmente beneficiare della misura, ma senza priorità, solo in via residuale ed in presenza di economie)

Al termine della compilazione del form, comparirà la schermata di avvenuto inoltro alla mail del richiedente.

ATTENZIONE! La procedura di generazione del form **non è l'inoltro della domanda!**

Una volta ricevuto il form sull'indirizzo email, sarà necessario stamparlo, firmarlo ed inviarlo via pec. Non si possono inoltrare contemporaneamente più domande di partecipazione dalla stessa pec. Per ciascuna domanda e' necessario inviare una singola pec.

ALLEGATI: QUALI DEVO INSERIRE?

CARTA D'IDENTITÀ : sempre necessaria

CODICE FISCALE: sempre necessario

DELEGA PER INOLTRO CON PEC DI SOGGETTI TERZI: necessaria solo se la pec che inoltra l'istanza all'indirizzo del comune non è intestata al soggetto che la richiede

ISEE: solo in caso di richiesta in graduatoria per AMMISSIONE RESIDUALE modello ISEE del 2020 (attestante la situazione reddituale e patrimoniale dell'anno 2019)

INFORMAZIONI E SPORTELLI INFORMATIVI

ESISTONO INFOPOINT FISICI?

Purtroppo a causa dell'emergenza sanitaria, dovendo assolutamente prevenire assembramenti, gli ingressi all'ente ed agli infopoint dovranno essere comunque gestiti in maniera tale da garantire il rispetto delle norme anticovid. Gli infopoint gestiranno le richieste previo appuntamento da concordarsi telefonicamente.

Gli infopoint saranno attivati nei punti indicati nel file denominato "COMUNICAZIONE SEDI PUNTI INFORMATIVI"
