

Spett.le Comune di Crotona
Settore 2 – Servizio 2.4 - Attività Produttive
PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

Oggetto: **Domanda di concessione di un box di Piazzale Nettuno . ENTI TERZO SETTORE**

Il/la sottoscritto/a (*cognome*) _____ (*nome*) _____
nato/a _____ prov. (_____)
il _____ e residente a _____
via _____ n. _____
cell/tel _____

LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE DEL TERZO SETTORE

Denominazione: _____
Sede _____
Sede operativa (*se diversa*) _____
Numero di iscrizione al RUNTS _____
Telefono _____
codice Fiscale _____
Partita Iva _____
email _____
PEC (*posta elettronica certificata*) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni di n. 8 box di piazzale Nettuno destinati agli Enti del Terzo Settore.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false nonché delle conseguenze in termini di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- 1) di essere il legale rappresentante della dell'Ente del Terzo settore nel cui interesse viene presentata la domanda;
2. che la denominazione, la sede, i dati fiscali e gli ulteriori elementi identificativi dell'Ente sono quelli sopra indicati;
3. che l'Ente ha le finalità e lo scopo indicati nella documentazione allegata e svolge o intende svolgere di fatto nella Città di Crotona attività coerenti con le predette finalità
- 4) che l'Ente è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

5) che non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 71 comma 1 del d.lgs n. 59/2010 ed art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

6) **di aver preso integrale visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;**

7) di avere la disponibilità della seguente pec, attiva e funzionante, per l'invio di tutte le comunicazioni relative al presente Avviso ed al futuro rapporto di concessione:

_____.

Ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione, sempre ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. Regolarità pagamento dei tributi locali con il Comune di Crotone (barrare solo una casella a seconda del caso di pertinenza) e con il Comune di residenza (*se diverso*):

- di essere in regola con i pagamenti dei tributi locali;
- di avere un debito complessivo pari a circa € _____ relativo al pagamento dei tributi locali, di avere in corso una regolare rateazione e di essere in regola con il pagamento delle rate;
- di avere un debito complessivo pari a circa € _____ relativo al pagamento dei tributi locali e di non avere in corso una regolare rateazione.

2. Regolarità pagamento con i canoni dovuti per l'occupazione del suolo pubblico con il Comune di Crotone (barrare solo una casella a seconda del caso di pertinenza);

- di essere in regola con i pagamenti relativi all'occupazione di suolo pubblico;
- di avere un debito complessivo pari a circa € _____ relativo a canoni per l'occupazione di suolo pubblico, di avere in corso una regolare rateazione e di essere in regola con il pagamento delle rate;
- di avere un debito complessivo di pari a circa € _____ relativo a canoni per l'occupazione di suolo pubblico e di non avere in corso una regolare rateazione.

3. Dichiarazioni ai fini dell'Attribuzione del punteggio:

Ai fini della valutazione della domanda, in conformità ai criteri indicati dall'Avviso Pubblico, il sottoscritto dichiara quanto segue:

<i>Descrizione</i>	<i>Dichiarazione</i>
Iscrizione al RUNTS	L'Ente è iscritto al RUNTS dal _____
Fatturato degli ultimi 5 anni (2020-2024)	Fatturato complessivo anno 2020 _____ Fatturato complessivo anno 2021 _____ Fatturato complessivo anno 2022 _____ Fatturato complessivo anno 2023 _____ Fatturato complessivo anno 2024 _____

Programma utilizzo box – Personale - Volontari	Il sottoscritto dichiara di voler utilizzare il box per le seguenti finalità (Fornire le informazioni relative ai criteri di selezione previsti dall'Avviso - <i>In caso di insufficienza degli spazi è ammessa l'utilizzazione di fogli aggiuntivi, debitamente sottoscritti</i>): _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
---	---

Il sottoscritto DICHIARA, altresì:

- di essere consapevole che tutte le dichiarazioni rese potranno essere oggetto di verifica, anche a campione, da parte del Comune di Crotona;
- di obbligarsi a fornire tutta la documentazione richiesta per la verifica delle autocertificazioni;
- di essere consapevole che la verifica della falsità, anche parziale, delle dichiarazioni rese determinerà, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2005, l'inammissibilità della domanda e la decadenza della concessione del posteggio eventualmente già accordata, nonché, ove ne ricorrano i presupposti, a denuncia all'Autorità Giudiziaria per gli eventuali reati (ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000)

Elezione di Domicilio:

Il sottoscritto, ai fini del presente procedimento elegge domicilio presso la sede dell'Ente sopra indicato, al seguente indirizzo **PEC:**

e dichiara di essere consapevole del fatto che tutte le comunicazioni relative al procedimento stesso saranno inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, impegnandosi a mantenerlo attivo e funzionante o, in alternativa, a comunicare un nuovo indirizzo pec.

Eventuale dichiarazione di interesse all'assegnazione di ulteriori box

Il sottoscritto dichiara:

- di non essere** interessato alla concessione di ulteriori box, oltre il primo
- di essere** interessato alla concessione, concessione, in casi di disponibilità, all'esito della graduatoria finale di ulteriori n. _____ box (fino al massimo di 3)

**Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del
GDPR (UE 2016/679) e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03**

Il GDPR (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati), il D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché il D.lgs. 101/2018 prevedono che le persone fisiche siano tutelate durante il trattamento dei propri dati personali.

Tale trattamento, pertanto, sarà improntato ai principi di correttezza e di liceità, nonché alla tutela della riservatezza dei dati trattati.

Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotona, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it. nella persona del Sindaco pro-tempore, Ing. Vincenzo Voce.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Società “SYNAPSIS SRL”, con sede in Roma, Piazzale Luigi Sturzo n.31, C.F./P.IVA 02454200797 e sede operativa in Caraffa di Catanzaro (CZ) via Località Profeta n. 23 Cap 88050, nella persona dell'Ing. Walter Fazzari (DPO) all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto Sindacale n. 11 del 26/09/2025) - tel. 3349834883.

L'aiuto DPO e Co-teamer è l'Ing. Gaetano Sestito - tel.3393530069 - mail: sestitogaetano@comune.crotona.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati oggetto del trattamento sono i “dati identificativi” (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, ecc.) ed i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR (quali per esempio la salute, etnia, religione, ecc.) dell'utente che usufruirà dei servizi forniti dall'Ente.

Saranno trattati per le finalità istituzionali di una Pubblica Amministrazione Locale, nonché quelle tecniche ed amministrative ad esse connesse; i dati potranno essere trattati anche in collaborazione in rete con altri operatori di altri Enti con cui l'interessato ha rapporti.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti elettronici e cartacei ed il tempo di conservazione è quello previsto dalla Legge.

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Non è previsto il trasferimento dei dati in paesi esteri.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la verifica dei requisiti richiesti ai fini del regolare svolgimento del procedimento nell'ambito del quale vengono conferiti, per assicurare la regolare organizzazione dell'evento e rispettare le esigenze di sicurezza e di tutela dell'ordine ed incolumità degli operatori e degli utenti.

Il mancato conferimento dei dati richiesti determina l'impossibilità di valutazione della domanda presentata e la sua conseguente inammissibilità

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

In relazione all'obbligo di informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679), si precisa che la comunicazione dei dati è obbligatoria per la partecipazione al procedimento e che il mancato consenso determina automaticamente l'esclusione della domanda per l'impossibilità di verificare i requisiti di partecipazione previsti dalla legge e dall'Avviso Pubblico.

In ottemperanza all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e per effetto degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del GDPR (UE 2016/679), l'interessato in ogni momento può esercitare i seguenti diritti:

- 1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- 2) ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità di trattamento;
 - c) degli estremi identificativi del Titolare e dei responsabili;
 - d) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- 3) ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione;
- 4) opporsi al trattamento, in tutto o in parte, per legittimi motivi.

L'interessato può esercitare i propri diritti telefonando ai numeri indicati o inviando una mail all'indirizzo sopra indicato.

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede e di quanto previsto in materia dall'Avviso pubblico relativo alla manifestazione fieristica, dichiara:

- di autorizzare** il Comune di Crotone al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679.
- di NON autorizzare il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate

*(N.B. : È obbligatoria la spunta di una delle due opzioni. **La mancata autorizzazione al trattamento dei dati determina l'inammissibilità della domanda.**)*

Luogo e data _____

FIRMA

Allega:

- 1) copia del documento di identità in corso di validità (**obbligatorio**)
- 2) (*solo per i cittadini extracomunitari*) copia del permesso di soggiorno/carta di soggiorno **obbligatorio a pena di inammissibilità, nei casi previsti;**
3. Altro: _____
