



REGIONE
CALABRIA

AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE DI CROTONE



Oggetto: PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 - Obiettivo Specifico: ESO 4.11. - Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità (FSE+). - Azione 4.k.1 – Sostenere e rafforzare l'offerta di servizi e l'accesso paritario e tempestivo a servizi sociosanitari e sanitari di qualità, inclusa l'offerta di servizi di assistenza familiare e di prossimità- **“Educational Framework – Progetto di supporto alle famiglie con educatori familiari”**

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE di
CROTONE

DOMANDA PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE CON EDUCATORI FAMILIARI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
____/____/____ residente a _____ via _____ recapito
telefonico _____ e.mail: _____ in qualità di

- ☐ GENITORE
- ☐ AFFIDATARIO
- ☐ TUTORE
- ☐ ALTRO

visto l'Avviso Pubblico **"Educational Framework – Progetto di supporto alle famiglie con educatori familiari"**;

consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate costituirà motivo di esclusione

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico per l'individuazione delle famiglie beneficiarie del servizio di supporto alle famiglie con educatori familiari.

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR n. 445/2000.

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi di ammissibilità ed in particolare (Barrare le caselle che interessano):

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ di essere cittadino di uno Stato aderente all'Unione Europea in possesso di attestazione di regolarità di soggiorno;
- ☐ di essere cittadino di altro Stato non aderente all'Unione Europea in possesso di carta o di permesso di soggiorno;
- ☐ di essere residente o con domicilio temporaneo nel Comune di _____
facente parte dell'ATS di _____

che il proprio nucleo familiare è così composto (indicare tutti i componenti del proprio nucleo familiare comprensivo del dichiarante):

N.	Nome e cognome	Data di nascita	Grado di parentela	Condizione (lavoro/studio)
----	----------------	-----------------	--------------------	-------------------------------

1				
2				
3				
4				

Dichiara inoltre che il proprio nucleo familiare (Barrare le caselle che interessano):

• beneficia • ha beneficiato di eventuali misure di contrasto alla povertà _____ (indicare misura _____)

presenta (barrare le voci che interessano e, se ritenuto, specificare):

- ☐ Difficoltà educative e relazionali in ambito familiare:
_____;
- ☐ Presenza di disagio comportamentale/scolastico del minore;
- ☐ Difficoltà di apprendimento;
- ☐ Fragilità temporanea del nucleo familiare;
- ☐ Sostegno alla genitorialità:
- ☐ Altro (specificare):

• è attualmente preso in carico dai Servizi Sociali Professionali del Comune di _____

Allega la seguente documentazione:

1. copia documento d'identità valido
2. attestazione ISEE in corso di validità e relativa DSU;
3. copia del verbale di accertamento dell'invalidità e/o certificazione dello stato di handicap rilasciata ai sensi della Legge 104/92 e/o altra certificazione medica specialistica attestante lo stato di ridotta capacità logico cognitiva (solo per i minori con disabilità)
4. dichiarazione sostitutiva della condizione occupazionale e dei carichi di cura e assistenza resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;

5. altro (specificare) _____

Il/la sottoscritto/a, infine, dichiara quanto segue:

- di avere preso visione dell'Avviso pubblico per l'individuazione delle famiglie beneficiarie del servizio di supporto alle famiglie con educatori familiari;
- di impegnarsi a comunicare al Comune di residenza entro e non oltre 15 giorni dalla data in cui ne sarà venuto a conoscenza ogni variazione relativa alle condizioni personali, reddituali e familiari dichiarate all'atto della domanda, nonché ogni altro evento suscettibile di modificare la condizione del beneficiario;
- di essere consapevole che, ai fini della individuazione e quantificazione delle prestazioni educative domiciliari erogabili, l'istanza sarà oggetto di valutazione specialistica da parte del servizio sociale professionale;
- di essere a conoscenza che la documentazione di coloro che beneficeranno del servizio verrà sottoposta ai controlli previsti dalle leggi vigenti al fine di verificare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora si riscontrasse una situazione difforme rispetto alle dichiarazioni sottoscritte, è prevista la segnalazione all'Autorità Giudiziaria;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente.

_____ li _____

FIRMA _____

**Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del
GDPR (UE 2016/679) e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03**

Il GDPR (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati), il D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché il D.lgs. 101/2018 prevedono che le persone fisiche siano tutelate durante il trattamento dei propri dati personali.

Tale trattamento, pertanto, sarà improntato ai principi di correttezza e di liceità, nonché alla tutela della riservatezza dei dati trattati.

Il titolare del trattamento è il Comune di Crotone, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotone, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it. nella persona del Sindaco pro-tempore, Ing. Vincenzo Voce.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Società “SYNAPSIS SRL”, con sede in Roma, Piazzale Luigi Sturzo n.31, C.F./P.IVA 02454200797 e sede operativa in Caraffa di Catanzaro (CZ) via Località Profeta n. 23 Cap 88050, nella persona dell'Ing. Walter Fazzari (DPO) all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto Sindacale n. 11 del 26/09/2025) - tel. 3349834883.

L'aiuto DPO e Co-teamer è l'Ing. Gaetano Sestito - tel.3393530069 - mail: sestitogaetano@comune.crotone.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati oggetto del trattamento sono i “dati identificativi” (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, ecc.) ed i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR (quali per esempio la salute, etnia, religione, ecc.) dell'utente che usufruirà dei servizi forniti dall'Ente.

Saranno trattati per le finalità istituzionali di una Pubblica Amministrazione Locale, nonché quelle tecniche ed amministrative ad esse connesse; i dati potranno essere trattati anche in collaborazione in rete con altri operatori di altri Enti con cui l'interessato ha rapporti.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti elettronici e cartacei ed il tempo di conservazione è quello previsto dalla Legge.

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Non è previsto il trasferimento dei dati in paesi esteri.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la verifica dei requisiti richiesti ai fini del regolare svolgimento del procedimento nell'ambito del quale vengono conferiti, per assicurare la regolare organizzazione dell'evento e rispettare le esigenze di sicurezza e di tutela dell'ordine ed incolumità degli operatori e degli utenti.

Il mancato conferimento dei dati richiesti determina l'impossibilità di valutazione della domanda presentata e la sua conseguente inammissibilità.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

In relazione all'obbligo di informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679), si precisa che la comunicazione dei dati è obbligatoria per la partecipazione al procedimento e che il mancato consenso determina automaticamente l'esclusione della domanda per l'impossibilità di verificare i requisiti di partecipazione previsti dalla legge e dall'Avviso Pubblico.

In ottemperanza all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e per effetto degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del GDPR (UE 2016/679), l'interessato in ogni momento può esercitare i seguenti diritti:

- 1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- 2) ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità di trattamento;
 - c) degli estremi identificativi del Titolare e dei responsabili;
 - d) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- 3) ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione;
- 4) opporsi al trattamento, in tutto o in parte, per legittimi motivi.

L'interessato può esercitare i propri diritti telefonando ai numeri indicati o inviando una mail all'indirizzo sopra indicato.

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede e di quanto previsto in materia dall'Avviso pubblico relativo alla manifestazione fieristica, dichiara:

☒ **di autorizzare** il Comune di Crotone al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679.

☐ di NON autorizzare il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate

*(N.B. : È obbligatoria la spunta di una delle due opzioni. **La mancata autorizzazione al trattamento dei dati determina l'inammissibilità della domanda.**)*

Data _____

FIRMA
