

- ✓ di non svolgere professionalmente alcuna attività commerciale;
- ✓ che gli oggetti messi in vendita saranno i seguenti:

Crotone li, _____

Firma _____

Allega:

- ✗ fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato;
- ✗ fototessera recente da apporre sul tesserino per la vendita occasionale;
- ✗ marca da bollo da €.16,00 da applicare sul tesserino per la vendita occasionale;
- ✗ ricevuta versamento diritti di segreteria in misura pari a 30,00 euro tramite bonifico bancario su IBAN: IT 33 X 03069 22212 100000046223 intestato a Comune di Crotone – Intesa San Paolo (Tesoreria) o tramite la piattaforma nazionale pagoPA.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Crotone in qualità di Titolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali conferiti con l'istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate. E' effettuato in base a norme di legge o di regolamento, che ne autorizzano l'effettuazione, è finalizzato all'esercizio delle funzioni istituzionali ed è effettuato con strumenti informatici, telematici e/o manuali.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati fornirti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate attraverso l'opera di personale incaricato.

CONFERIMENTO DEI DATI

E' obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al tempo strettamente necessario all'espletamento del procedimento e successivamente per cinque anni fermo restando gli obblighi di legge in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

CATEGORIE DI DESTINATARI – COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi; i dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

TRASFERIMENTI DI DATI ALL'ESTERO

I Suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea. E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il dichiarante in ogni momento, può esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento e di portabilità dei dati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Crotone, sito in Crotone, Piazza della Resistenza
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) è la società "ENCYBERISK S.r.l.", con sede in Roma, Via C. Colombo, 163, partita iva 15813291000, nella persona della Dott.ssa Melania Muraca, all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto Sindacale n. 4 del 16/02/2023)

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) è Multibusiness Srl - Dott. Pasquale Nicolazzo – 0968462702 - p.nicolazzo@garanteprivacyitalia.it – PEC: dpo@pec.garanteprivacyitalia.it

BOLLO

Applicare una marca da bollo dell'importo di 16,00 €

Al Comune di Crotone
Settore 2 – Servizi alla Persona,
Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio
protocollocomune@pec.comune.crotone.it

MODELLO 2 – Riservato a Hobbisti già in possesso di altro tesserino per la vendita occasionale rilasciato da altro Comune che chiedono la sola iscrizione nel registro del Comune di Crotone

OGGETTO: Istanza per l'iscrizione nel registro degli Hobbisti del Comune di Crotone

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Residente a _____ Prov. _____

Indirizzo _____

Cittadinanza _____

CODICE FISCALE: | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____

CHIEDE

l'iscrizione nel registro degli Hobbisti del Comune di Crotone

ai sensi del regolamento comunale "Regolamento per le attività di hobbismo" approvato con delibera di Consiglio comunale n°146 del 22.12.2022

e a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti, come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- ✓ di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010, per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
- ✓ di essere operatore del proprio ingegno ai sensi dall'art. 4, comma 2, lettera h, del D.Lgs.114/98;
- ✓ **di essere in possesso di altro tesserino per la vendita occasionale sul territorio regionale in corso di validità rilasciato dal Comune di _____;**
- ✓ che non sussistono per l'ultimo triennio, nei propri confronti, procedimenti di revoca di un precedente tesserino;

- ✓ di vendere, in forma occasionale, beni di modico valore, e pertanto non eccedenti l'importo di € 250,00 ciascuno, appartenenti al settore merceologico non alimentare e rientranti nella propria sfera personale o collezionati, o realizzati mediante la propria abilità;
- ✓ di non svolgere professionalmente alcuna attività commerciale;
- ✓ che gli oggetti messi in vendita saranno i seguenti:

Crotone li, _____

Firma _____

Allega:

- ✗ fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato;
- ✗ fotocopia del tesserino per la vendita occasionale sul territorio regionale in corso di validità rilasciato dal Comune di _____.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Crotone in qualità di Titolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali conferiti con l'istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate. E' effettuato in base a norme di legge o di regolamento, che ne autorizzano l'effettuazione, è finalizzato all'esercizio delle funzioni istituzionali ed è effettuato con strumenti informatici, telematici e/o manuali.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati fornirti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate attraverso l'opera di personale incaricato.

CONFERIMENTO DEI DATI

E' obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al tempo strettamente necessario all'espletamento del procedimento e successivamente per cinque anni fermo restando gli obblighi di legge in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

CATEGORIE DI DESTINATARI – COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi; i dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

TRASFERIMENTI DI DATI ALL'ESTERO

I Suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea. E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il dichiarante in ogni momento, può esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento e di portabilità dei dati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Crotone, sito in Crotone, Piazza della Resistenza

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) è la società "ENCYBERISK S.r.l.", con sede in Roma, Via C. Colombo, 163, partita iva 15813291000, nella persona della Dott.ssa Melania Muraca, all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto Sindacale n. 4 del 16/02/2023)

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) è Multibusiness Srl - Dott. Pasquale Nicolazzo – 0968462702 - p.nicolazzo@garanteprivacyitalia.it – PEC: dpo@pec.garanteprivacyitalia.it