



Comune di Crotona

Settore 6[^]

Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PARTNER DI CO-PROGETTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

“Accoglienza, sostegno & Integrazione - per la presentazione di percorsi di riqualificazione e di rilancio socio-economico e culturale per l'accoglienza emancipante e integrata dei titolari di protezione internazionale”

**PIANO TRIENNALE REGIONALE 2019-2021 - L.R. 18/2009,
approvato con D.G.R. n. 388 del 9.08.2019**

1. Premessa

La Regione Calabria, Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”, Settore 5, con D.D.G. n. 11733 del 27/09/2019 ha indetto una procedura di gara mediante Avviso Pubblico denominato “Accoglienza, Sostegno & Integrazione - per la presentazione di percorsi di riqualificazione e di rilancio socio-economico e culturale per l'accoglienza emancipante e integrata dei titolari di protezione internazionale”.

Il suddetto avviso si configura quale strumento di attuazione del Piano triennale regionale 2019/2021, di cui alla L.R. 18/09, approvato con D.G.R. n. 388 del 9 agosto 2019, con l'obiettivo di avviare un processo culturale capace di favorire la strutturazione di un sistema locale integrato di accoglienza dei cittadini non appartenenti all'Unione Europea e neo-comunitari, nonché dei soggetti titolari di protezione internazionale o altre forme di protezione o tutela.

L'obiettivo generale è, pertanto, quello di favorire modalità condivise e partecipate di governo del fenomeno migratorio, soprattutto in relazione al sistema del *welfare* e dello sviluppo locale.

L'Avviso regionale, pertanto, individua quali soggetti proponenti i Comuni singoli o associati e le Province, con la possibilità di partecipazione, in qualità di *partner* progettuali di ulteriori soggetti di diritto pubblico e privato.

L'Avviso è strutturato in sei Linee di Intervento. Le proposte progettuali, pertanto, dovranno prevedere azioni coerenti lungo tutte e sei le seguenti macro-categorie:

- **A:** Azioni mirate alla presa in carico dei soggetti fuoriusciti dai percorsi di accoglienza per effetto del D.L. 113/2018 convertito con Legge 132/2018;
- **B:** Azioni di supporto all'inserimento lavorativo in contrasto allo sfruttamento anche mediante l'accompagnamento diretto al lavoro;
- **C:** Attività di supporto socio assistenziale ai soggetti in condizione di grave vulnerabilità e vittime di torture e tratta;
- **D:** Supporto alla conclusione di percorsi già avviati di formazione e lavoro o di certificazione di competenze che consenta la presa in carico e gestione nei C.P.I.;
- **E:** Sostegno all'affitto in via diretta ed indiretta, arredamento, manutenzione ordinaria e adeguamento impianti delle strutture abitative destinate all'ospitalità;
- **F:** Attività di promozione e sensibilizzazione.

Il finanziamento di ogni proposta progettuale presentata, non potrà superare l'importo di



Comune di Crotona
Settore 6^A
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

€ 212.000,00, secondo le specifiche di cui al successivo punto 7 "Risorse economiche" del presente avviso.

2. Oggetto

Con il presente avviso di manifestazione di interesse, il Comune di Crotona rende nota la volontà di presentare specifica proposta progettuale nell'ambito dell'Avviso Pubblico Regionale riportato in premessa e denominato "Accoglienza, Sostegno & Integrazione, a valere sul Piano triennale regionale 2019/2021, di cui alla L.R. 18/09, approvato con D.G.R. n. 388 del 9 agosto 2019;

In linea col citato Avviso regionale, al fine di favorire modalità condivise e partecipate di governo del fenomeno migratorio nel contesto cittadino, il Comune di Crotona intende promuovere la costituzione di qualificate *partnership* territoriali, coerenti con gli obiettivi e la tipologia di interventi finanziabili, procedendo, pertanto, alla selezione di *partner* progettuali qualificati, mediante espletamento di procedura di evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento.

Il Comune di Crotona, pertanto, intende procedere a selezione comparativa finalizzata alla costituzione di un partenariato per la co-progettazione e presentazione di una proposta progettuale relativa al citato Avviso regionale.

Il soggetto selezionato, in forma singola o associata, a seguito della presente procedura, dovrà operare in collaborazione con il Comune di Crotona nel costituendo partenariato, sia nella fase di co-progettazione che nella realizzazione del progetto, in caso di approvazione dello stesso da parte della Regione Calabria, da presentare entro e non oltre il termine ultimo del 25.11.2019.

Per la costituzione del partenariato di cui al presente Avviso, sarà selezionata una sola proposta progettuale che costituirà la base per l'elaborazione del Progetto comunale da presentare alla Regione Calabria.

Il Comune di Crotona, in qualità di Soggetto Proponente, si riserva la facoltà di determinare le finalità e caratteristiche essenziali degli interventi progettuali, nonché la definizione delle attività e relativi *budget* da affidare ai *partner*.

La presentazione della proposta progettuale non vincola in alcun modo il Comune di Crotona, che si riserva di interrompere la procedura e non dare corso all'individuazione del soggetto *partner*, qualora dovessero intervenire elementi tali da far venir meno l'interesse pubblico all'espletamento della procedura.

Il presente Avviso definisce criteri di selezione, finalità e termine per la presentazione delle candidature. Tale termine tiene conto dell'urgenza di provvedere all'acquisizione delle candidature di co-progettazione, in considerazione dell'imminente scadenza del termine di presentazione dei progetti previsto dal menzionato avviso regionale per il 25.11.2019.

3. Finalità, contenuti e destinatari

Finalità, contenuti, destinatari del progetto comunale e conseguenti attività e servizi da svolgere coincidono con quelli indicati ai punti 2, 4 e 8 dell'Avviso Regionale che qui si intende richiamato in tutte le sue parti (Il bando è disponibile sul sito: https://www.regione.calabria.it/website/portalltemplates/view/view_bando.cfm?3057.)



Comune di Crotona

Settore 6[^]

Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

4. Soggetti ammessi alla selezione

Ai sensi del punto 7 dell'Avviso Regionale richiamato in premessa, sono ammessi a presentare la propria candidatura, sia in forma singola che associata, in qualità di *partner* del Comune di Crotona per la co-progettazione e gestione delle azioni oggetto dell'Avviso, i sotto elencati soggetti di diritto pubblico e privato:

- Istituzioni scolastiche;
- Aziende sanitarie;
- Centri per l'impiego;
- Soggetti autorizzati allo svolgimento di attività di intermediazione a livello nazionale, ai sensi del D.lgs. n. 276/2003 Titolo II – Capo I e s.m.i.;
- Enti pubblici o privati competenti in materia di sviluppo e promozione d'impresa;
- Associazioni di categoria dell'ambito economico-produttivo che si intende sviluppare;
- Altri enti pubblici;
- Organismi del terzo settore con competenze ed esperienza in materia di economia solidale;
- Organismi di diritto privato e imprese sociali senza fini di lucro operanti nello specifico settore dell'accoglienza degli immigrati (da evincere attraverso le finalità statutarie ed il curriculum);
- Organismi di formazione professionale accreditati per le macrotipologie formazione superiore e/o formazione continua e che nell'ambito delle suddette macrotipologie sia accreditato per l'utenza speciale "immigrati";
- Associazioni o ONLUS operanti nel settore dell'integrazione degli immigrati (ravvisabile all'interno delle finalità statutarie ed il curriculum);
- Associazioni di immigrati legalmente costituite;
- Università;
- Centri di ricerca pubblici o privati;
- Organizzazioni professionali (ordini e associazioni);
- Associazioni di consumatori, associazioni di categoria, sindacati.

I soggetti di diritto privato destinatari che intendano presentare istanza di candidatura, dovranno essere iscritti ai relativi albi e/o registri di riferimento, ove previsti se istituiti.

5. Requisiti generali e speciali di partecipazione

Sono ammessi a presentare la propria candidatura, in risposta al presente avviso di selezione, tutti i soggetti di cui al precedente punto 4 in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione, richiamate per analogia, di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (da dichiararsi per ogni punto dello stesso articolo) e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa e delle previsioni dell'Avviso Regionale che regola la presente procedura.

b) Requisiti di idoneità professionale:

- Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;



Comune di Crotona

Settore 6[^]

Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

- Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento delle attività di cui alla presente selezione;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;
- Per le imprese sociali: rispondenza ai requisiti di cui alla L.118/2005 e al d.lgs. 155/2006, iscrizione ai registri pertinenti, ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione.

c) Requisiti di idoneità tecnica:

- Aver maturato una esperienza di almeno 10 anni nella gestione di progetti, servizi o attività finanziati con fondi europei e/o nazionali nel settore dell'immigrazione e/o della protezione internazionale.

6. Durata del Progetto

In caso di approvazione del progetto da parte della Regione Calabria, le azioni finanziate dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2021. In ogni caso la data di inizio e di conclusione del progetto saranno fissate dalle Regione Calabria, in sede di approvazione del progetto per l'assegnazione del finanziamento.

7. Risorse economiche

Le risorse destinate al finanziamento del progetto in oggetto, per come richiamato in premessa ed al punto 5 dell'Avviso regionale, non potranno superare l'importo di € 212.000,00 e dovranno rispettare le percentuali di riparto previste tra le sei Linee di Azione costituenti l'articolazione di progetto.

L'importo di € 212.000,00 deve essere ripartito nelle 6 linee di azione per come di seguito riportato:

Linea di Intervento	Importo Max €	% ripartizione
Azione A	€ 40.000,00	19%
Azione B	€ 70.000,00	33%
Azione C	€ 15.000,00	7%
Azione D	€ 5.000,00	2%
Azione E	€ 70.000,00	33%
Azione F	€ 12.000,00	6%
Totale	€ 212.000,00	100%



Comune di Crotona

Settore 6[^]

Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

Il finanziamento richiesto e presentato nell'istanza di candidatura, potrà subire variazioni in fase di co-progettazione, riservandosi in capo al Comune di Crotona, quale Soggetto Proponente, la facoltà di ridefinizione degli importi e dei *budget* assegnati a ciascun *partner* per lo svolgimento delle specifiche attività progettuali

Al *partner* è richiesto un co-finanziamento obbligatorio per la linea di intervento dell'Azione F nella misura minima del 20%, in mancanza del quale la proposta sarà ritenuta irricevibile.

8. Termine e modalità di presentazione della proposta

Per partecipare alla selezione, le proposte di candidatura potranno essere presentate in modalità cartacea (raccomandata A/R, consegna a mano, ecc.) mediante plico opportunamente sigillato .

L'istanza di candidatura dovrà pervenire al Comune di Crotona - Settore 6 – Servizi sociali, Risorse umane, Cultura - Piazza della Resistenza, 1 88900 Crotona , entro e non oltre le ore 12.00 del 21 novembre 2019.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà riportare la seguente dicitura: "Selezione di soggetti *partner* per la co-progettazione, di cui all'Avviso Regionale "Accoglienza, Sostegno & Integrazione", Piano Triennale - L.R. 18/09.

Alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere acclusa la seguente documentazione

- **Allegato 1** – Domanda di partecipazione (secondo modello allegato all'avviso), recante la sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto partecipante: istanza di partecipazione alla procedura e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante il possesso di tutti i requisiti di partecipazione all'Avviso;
- **Allegato 2** – Proposta progettuale (secondo modello allegato all'avviso), contenente la relazione tecnica e gli elementi oggetto di valutazione secondo l'ordine dei criteri individuati nella griglia di valutazione, coerentemente con quanto specificato nell'Avviso regionale;
- **Allegato 3** – Prospetto di *Budget* (secondo modello allegato all'avviso), indicante il riparto dei costi;
- **Allegato 4** - Cronoprogramma (secondo modello allegato all'avviso), indicante i tempi di realizzazione delle attività di progetto;
- **Allegato 5** – *Curriculum* di ogni soggetto proposto come *partner* e prospetto dei profili professionali e descrizione dettagliata delle qualifiche che ci si propone di impiegare nei diversi ambiti di intervento. Relativamente alle professionalità, nel caso in cui fossero già determinati i nominativi, allegare anche i relativi *curricula* sottoscritti dagli interessati.
- **Allegato 6** – Per i soggetti privati: copia dello statuto e dell'atto costitutivo
- **Allegato 7** – Per i soggetti privati: Dichiarazione Unica (N.B.: in caso di presentazione dell'istanza in forma associata, l'allegato documento dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascun ente partner);
- **Allegato 8** – In caso di presentazione dell'istanza da parte di più soggetti in forma associata: Schema di partenariato (secondo il modello allegato all'avviso), indicante il ruolo di ciascun soggetto nelle attività di progetto e la relativa quota di co-finanziamento



Comune di Crotona
Settore 6[^]
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

NB: la proposta deve recare, in allegato, copia del documento d'identità del dichiarante (salvo il caso in cui sia trasmessa in formato digitale tramite pec).

9. Ammissibilità delle candidature

Verranno ammesse le domande che:

- a) perverranno entro la data e l'ora di scadenza, secondo le modalità di presentazione indicate nel presente avviso;
- b) conterranno tutta la documentazione richiesta;

Saranno escluse le domande che:

- a) perverranno oltre i termini di scadenza;
- b) non rispondono ai requisiti di ammissibilità previsti al punto 5 del presente avviso;
- c) carenti di uno o più documenti;

Il Comune di Crotona si riserva la facoltà di poter richiedere integrazioni di documentazione e/o chiarimenti su elementi non sostanziali della proposta progettuale e di individuare anche un solo *partner* nel caso di una sola candidatura valida.

Il Comune si riserva di effettuare in ogni momento del procedimento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità, congruità di dichiarazioni, documentazioni presentate in sede di selezione dai concorrenti singoli, raggruppati, aggregati e/o consorziati. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà, se del caso, l'esclusione dalla procedura e/o l'applicazione delle sanzioni di legge.

10. Modalità di svolgimento della procedure di selezione

A seguito della ricezione delle candidature al partenariato, di cui al presente Avviso, il Comune ne valuterà la regolarità formale, verificherà inoltre la corrispondenza ai requisiti richiesti dall'Avviso pubblico regionale "Accoglienza, Sostegno & Integrazione", a valere sul Piano triennale regionale 2019/2021, di cui alla L.R. 18/09, approvato con D.G.R. n. 388 del 9 agosto 2019.

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto dal presente Avviso saranno aperti, in seduta pubblica, dalla Commissione appositamente nominata, nella seguente data:

ore 15.00 del giorno di scadenza del presente Avviso

L'apertura dei plichi sarà effettuata presso la sede del Comune di Crotona, Piazza della Resistenza. Alla seduta potrà assistere ciascun candidato per il tramite di un solo rappresentante nella persona del proprio rappresentante legale, ovvero di persona munita di delega appositamente conferita con allegata copia del documento di identità del delegante.

La verifica dei requisiti formali e la valutazione di merito sulle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per il ricevimento delle candidature fissato dal presente Avviso, costituita da 3 funzionari del Comune di Crotona con esperienza nelle materie oggetto del presente Avviso, in seduta riservata.

All'esito delle predette operazioni, la Commissione procederà all'individuazione dei soggetti ritenuti idonei, con i quali definire il progetto da presentare alla Regione Calabria - Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche sociali" - Settore 5.



Comune di Crotona
Settore 6[^]
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

Tutte le operazioni relative alla presente procedura saranno verbalizzate e l'Amministrazione comunale provvederà a comunicare a tutti i candidati l'esito della valutazione, approvata con apposita Determinazione dirigenziale.

Successivamente il soggetto selezionato sarà contattato dagli uffici competenti del Comune di Crotona per l'elaborazione della proposta progettuale condivisa da candidare entro il 25 novembre 2019, termine ultimo di presentazione delle domande di cui all'Avviso Regionale.

11. Criteri di valutazione

Per la selezione comparativa dei soggetti che faranno parte del partenariato per la co-progettazione e presentazione del progetto comunale in risposta all'Avviso Pubblico della Regione Calabria "Accoglienza, Sostegno & Integrazione", a valere sul Piano triennale regionale 2019/2021, di cui alla L.R. 18/09, approvato con D.G.R. n. 388 del 9 agosto 2019, si terrà conto dei seguenti criteri generali di valutazione:

- possesso dei requisiti di ordine generale, tecnici, professionali e sociali (tra cui l'esperienza maturata) del soggetto proponente;
- caratteristiche/qualità della proposta progettuale;
- congruenza/coerenza del Piano finanziario.

La valutazione delle candidature per la selezione del soggetto *partner* avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione incaricata di cui al precedente punto, mediante attribuzione dei punteggi effettuata in base alla seguente griglia di valutazione:

A. SOGGETTO PROPONENTE (max punti 30)

1. Esperienza di almeno 10 anni nella gestione di progetti, servizi o attività, finanziati con fondi europei e/o nazionali nel settore dell'immigrazione e/o della protezione internazionale (Punti 0,5 per ogni anno ulteriore rispetto all'esperienza richiesta quale requisito di accesso). max punti 5

2. Esperienza nella gestione di progetti del Piano Nazionale Asilo, dello S.P.R.A.R./SIPROIMI e dei CAS (Punti 1,00 per ogni anno di servizio erogato). max punti 10

3. **Qualità della rete sociale di interesse:**
Partecipazione di uno o più Enti pubblici e/o privati nella realizzazione delle attività progettuali nell'ambito delle 6 Linee di Intervento di cui all'Avviso regionale *ex D.D.G. n. 11733 del 27/09/2019* (Punti 1,00 per ogni ente coinvolto) max punti 10

4. **Qualità del gruppo di lavoro:** Personale impiegato nella proposta progettuale e già contrattualizzato alla data della presente manifestazione di interesse, avente esperienza di almeno 12 mesi nel settore di intervento nelle 6 Linee di Azione (Punti 0,5 per ogni figura). max punti 5



Comune di Crotona
Settore 6^
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

B. ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI DELLA PROPOSTA (max punti 60)

1. Qualità complessiva, tecnico ed organizzativo-gestionale della proposta: definizione di adeguate procedure di gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione del progetto max punti 20
2. Rispondenza della proposta ai fabbisogni territoriali e sua coerenza ed integrazione con la rete dei servizi esistenti. max punti 20
3. Congruità del numero di destinatari rispetto alle attività progettuali proposte e all'importo del finanziamento richiesto. max punti 10
4. Risultati attesi e indicazione delle strategie e degli strumenti adottati per raggiungere tali risultati (Indicatori di realizzazione e di risultato). max punti 10

C. COERENZA DEL PIANO DEI COSTI (max punti 10)

Per l'assegnazione del suindicato punteggio è necessario presentare un piano dei costi che sia coerente con quanto previsto con le azioni progettuali da porre in essere, per cui verrà valutata la coerenza e la congruità del piano medesimo in termini economico gestionali.

1. Definizione dettagliata delle voci di spesa inserite nel budget max punti 5
2. Quota di Co-finanziamento superiore al 20 % sulla linea d'intervento dell'Azione F max punti 5

Punteggio massimo attribuibile alla proposta progettuale: max punti 100

<i>punteggio max</i>	Parametro A	Parametro B	Parametro C
100	30	60	10

La Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, di cui sopra, procederà all'assegnazione in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuti della proposta progettuale presentata, con le modalità di seguito esposte.

Per ciascuna offerta singolarmente presa e per i criteri di valutazione di cui ai parametri B) e C) la Commissione, sulla scorta di valutazione analitica e motivata, esprimerà un giudizio qualitativo sintetico (eccellente, molto buono, ecc.).

L'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi/contenuti di cui alla griglia di valutazione sopra riportata, avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0,00 e 1,00 a ciascun elemento dell'offerta (progetto tecnico) secondo il seguente schema di corrispondenza:



Comune di Crotona
Settore 6[^]
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

<i>Giudizio qualitativo sintetico</i>	<i>Coefficiente numerico corrispondente</i>	<i>Percentuale del punteggio max spettante</i>
Eccellente	1,00	100%
Molto buono	0,80	80%
Buono	0,60	60%
Discreto	0,40	40%
Sufficiente	0,20	20%
Insufficiente	0,00	0%

Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della valutazione minima possibile e sarà pari a 1,00 in corrispondenza della valutazione massima.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ciascun *item* di valutazione.

La somma che ne risulterà determinerà il punteggio totale attribuito al progetto tecnico ed al piano dei costi.

12. Costituzione partenariato e gestione rapporti

In caso di approvazione ed ammissione a finanziamento della proposta progettuale di cui al presente Avviso pubblico, i rapporti tra Comune di Crotona, in qualità di Soggetto Proponente, e i soggetti di diritto pubblico e/o privato, selezionati mediante la presente procedura, in qualità di soggetti *partner*, sarà disciplinata da successiva eventuale convenzione, che terrà conto dei contenuti dell'atto di concessione del finanziamento che sarà stipulato tra il Comune di Crotona e la Regione Calabria.

Se il Soggetto candidato Partner è in forma associata, dovrà costituirsi in A.T.S. e la convenzione di cui sopra sarà sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto indicato come Capofila, unico referente e responsabile della corretta realizzazione delle attività e della gestione delle comunicazioni con l'Ente.

Il Comune di Crotona si riserva la facoltà di verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale, contributivo, previdenziale.

13. Obblighi pubblicitari

Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale sul sito web del Comune di Crotona, albo pretorio online.

Il Soggetto Proponente, inoltre, provvederà a pubblicare sul medesimo sito l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

14. Trattamento dei dati personali



Comune di Crotona
Settore 6[^]
Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura

Tutti i dati personali di cui il Soggetto Proponente venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, integrato con le modifiche introdotte dal Dlgs 101/2018;

15. Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso relativamente alle finalità della procedura, obiettivi progettuali, destinatari, linee di intervento progettuali, indicatori, si rinvia all'Avviso Pubblico regionale di cui in premessa ed a tutta la documentazione allegata che qui si intende richiamata.

16. Responsabile del procedimento e altre informazioni

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dirigente del Settore 6 – Servizi sociali, Risorse umane, Cultura - dr.ssa Teresa Sperli, email: sperliteresa@comune.crotona.it – 0962.921430.

Per informazioni in merito alla presente procedura si potrà far riferimento all'ufficio Servizi Sociali – dr.ssa Alessandra Mesoraca – email mesoracaalexandra@comune.crotona.it – Tel. 0962921204.

Crotona, 15 novembre 2019

Il Dirigente
Dr.ssa Teresa Sperli

Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Crotona
Settore 6 – Servizi Sociali, Risorse umane, Cultura
Piazza della Resistenza, 1
88900 Crotona
protocollocomune@pec.comune.crotona.it

Oggetto: Istanza di candidatura a partner di co-progettazione e gestione Progetto "Accoglienza, Sostegno & Integrazione", Piano Triennale Regionale 2019/2020 - L.R. 18/09, di cui all'Avviso Pubblico della Regione Calabria, D.D.G. n. 11733 dle 27.09.2019.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, In qualità di legale rappresentante di _____

Ragione sociale _____

Natura Giuridica _____

Codice fiscale _____

Indirizzo _____

CAP _____ Città _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____ PEC _____

quale Soggetto Candidato Partner per la co-progettazione di cui all'Avviso Regionale "Accoglienza, Sostegno & Integrazione", Piano Triennale Regionale 2019/2020 - L.R. 18/09, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

CHIEDE

di poter presentare istanza di candidatura, in risposta all'Avviso di Selezione di cui alla D.D. _____ nr. _____ quale soggetto *partner* per la co-progettazione e gestione dei progetti di cui all'Avviso Pubblico della Regione Calabria "Accoglienza, sostegno & Integrazione" – Piano Triennale Regionale 2019/2020 – L.R. 18/2009 ed a tal fine, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e, in particolare, che:

- il progetto non beneficia di altri fonti di finanziamento pubblico;
- il progetto realizza attività ammissibili e comprende solo spese ammissibili per un costo non superiore ai limiti stabiliti dall'Avviso;
- di aver accettato e preso piena conoscenza dell'Avviso e degli altri documenti ad esso allegati, ovvero richiamati e citati;

- di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di selezione e, quindi, di assegnazione del contributo, nonché di obbligarsi ad osservarle in ogni loro parte;
- di essere a conoscenza che il Comune di Crotone si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal Soggetto Candidato Partner, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione e delle ulteriori dichiarazioni rilasciate comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, se già presente in graduatoria, comporterà l'esclusione dalla graduatoria medesima (con conseguente annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione), nonché, in caso di assegnazione del finanziamento, l'applicazione delle sanzioni e/o della revoca dell'assegnazione stessa;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, della legge n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nell'Avviso, che qui si intende integralmente trascritto;
- che per il Soggetto Candidato Partner operano tutte le professionalità necessarie alla realizzazione delle varie fasi e attività del progetto proposto;
- (eventuale) che il Soggetto Candidato Partner intende erogare un cofinanziamento secondo le modalità di seguito specificate (indicare denominazione del soggetto finanziatore e importo erogato):

- (eventuale) che il Soggetto Candidato Partner, presenza istanza di candidatura in forma associata con i seguenti Enti, con i quali sono stati formalizzati accordi di collaborazione funzionali alla presentazione della proposta progettuale di cui alla presente procedura di selezione

Specificare Denominazione Ente – Sede Legale – Ruolo assunto nel progetto

Unitamente alla presente domanda, si trasmette, la seguente documentazione:

Luogo e data _____

Soggetto Candidato Partner
Il Legale Rappresentante

Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata, del seguente documento di identità: Tipo _____, n. _____, rilasciato da _____ il _____, con scadenza il _____.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 E S.M.I. ("PRIVACY"):

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui alla presente dichiarazione esclusivamente per la gestione delle attività di progetto. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, il soggetto formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati.

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Calabria, con sede a Catanzaro, Viale Europa, snc, cap. 88100. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente responsabile del Settore n. 5 Pari Opportunità, Politiche di Genere, Servizio Civile, Immigrazione, Centro Regionale Antidiscriminazioni.

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

FORMULARIO PER LA CANDIDATURA A PARTNER

PER CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE

PROGETTO "ACCOGLIENZA, SOSTEGNO & INTEGRAZIONE" -

**Piano Triennale Regionale 2019-2020 - L.R. 18/2009,
approvato con D.G.R. n. 388 del 9.08.2019**

DEFINIZIONE PROGETTUALE

Titolo progetto	
Costo totale	
Finanziamento richiesto	
Co-finanziamento (specificare la natura)	

SOGGETTO CANDIDATO PARTNER DI CO-PROGETTAZIONE

DENOMINAZIONE	
SEDE	
TIPOLOGIA (PUBBLICO/PRIVATO)	
CODICE FISCALE	
TELEFONO	
EMAIL/PEC	

REFERENTE DI PROGETTO

Nominativo	
Ente appartenenza	
Posizione/Funzione	
Telefono/Fax	
E-mail/PEC	

RETE TERRITORIALE DI PROGETTO:

Nel caso in cui la presente istanza di candidatura fosse presentata insieme ad altri Enti pubblici e privati, specificare quanto segue:

DENOMINAZIONE	
SEDE	
TIPOLOGIA (PUBBLICO/PRIVATO)	
CODICE FISCALE	
TELEFONO	
EMAIL/PEC	
TIPOLOGIA DELL' ACCORDO (ES. LETTERA DI INTENTI, CONVENZIONE, PROTOCOLLO DI INTESA, COLLABORAZIONE INFORMALE, ETC) DA ALLEGARE	
RUOLO NEL PROGETTO	

1. ESPERIENZE PREGRESSE RELATIVE ALLE TEMATICHE DELL'AVVISO

Descrivere le specifiche esperienze maturate negli ultimi 10 anni nell'ambito delle attività oggetto dell'avviso di riferimento da parte del Soggetto Candidato Partner e, se in forma associata, da tutti gli Enti costituenti il partenariato di progetto.

N	Periodo (indicare mese e anno di inizio e di fine)	Soggetto che ha maturato l'esperienza	Ruolo (in qualità di Soggetto Proponente unico, Capofila, Partner)	Titolo dell'intervento	Principali azioni	Destinatari	Fonte di finanziamento	Costo del progetto Totale
1								
2								
3								
4								
5								

2. CONTESTO TERRITORIALE

Descrivere il contesto territoriale di realizzazione del progetto con riferimento alle caratteristiche demografiche e socio-economiche, alle presenze ed alla condizione degli immigrati, ai servizi esistenti, a quelli attivi nell'ambito dei progetti SPRAR/SIPROIMI e dei CAS, con indicazione della titolarità e dei posti assegnati (max 3000 caratteri spazi inclusi)

3. CARATTERISTICHE DEI DESTINATARI

Descrivere l'entità, le categorie di destinatari e le relative caratteristiche rispetto quelli previsti all'art. 8 dell'Avviso Regionale richiamato, i fabbisogni (max 1500 caratteri spazi inclusi)

4. OBIETTIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Indicare gli obiettivi che si intendono perseguire con il progetto (max 1000 caratteri spazi inclusi)

5. LINEE DI INTERVENTO

Descrivere dettagliatamente le attività da sviluppare nell'ambito delle 6 linee di intervento di cui alla premessa del presente avviso e dettagliate all'art. 4 dell'Avviso Regionale, di cui alla D.D.G. n. 11733 del 27.09.2019, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e degli indicatori di realizzazione e di risultato. Per ogni linea di intervento indicare il/i territorio/i nel/i quale/i si intende realizzare le attività progettuali anche in rapporto agli indicatori di cui all'art. 9 del medesimo Avviso Pubblico Regionale

(max 5000 caratteri spazi inclusi)

6. SISTEMA DEGLI INDICATORI

QUANTIFICARE GLI INDICATORI DI REALIZZAZIONE E DI RISULTATO OBBLIGATORI. INSERIRE E QUANTIFICARE EVENTUALI ULTERIORI INDICATORI UTILI A MEGLIO DEFINIRE E MONITORARE GLI INTERVENTI PROPOSTI

INDICATORI DI REALIZZAZIONE

INDICATORI OBBLIGATORI	Unità di misura	Valore atteso
Destinatari coinvolti in percorsi di inserimento socio lavorativo (tirocini, dote lavoro, ect)	N	
Persone uscite dai percorsi di accoglienza per effetto del D.L. 113/2018 convertito con Legge n. 132/2018 prese in carico	N	
Destinatari che hanno usufruito di azioni formative finalizzati all'inserimento lavorativo	N	
Punti di accesso per supporto socio-assistenziale ai soggetti in condizione di grave vulnerabilità e vittime di torture e tratta	N	
Ore di attività erogate nell'ambito di percorsi di formazione e lavoro o di certificazione di competenze	N	
Riconoscimento dei titoli di studio e dei titoli formativi	N	
Azioni di sostegno all'affitto e all'autonomia abitativa	N	
Posti letto/accoglienza realizzati	N	

Ore di formazione rivolti anche agli operatori della pubblica amministrazione nel campo del diritto d'asilo e del diritto dell'immigrazione in generale	N	
Incontri volti a sensibilizzare l'opinione pubblica ad una cultura dell'accoglienza e ad una conoscenza del diritto d'asilo	N	
Copie diffuse di materiali informativi cartacei relativi alle attività progettuali	N	
ALTRI INDICATORI (opzionale)		
INDICATORI DI RISULTATO		
INDICATORI OBBLIGATORI	Unità di misura	Valore atteso
Destinatari che hanno concluso un percorso di inserimento socio lavorativo o che l'hanno interrotto a seguito di collocazione lavorativa o in contesti di istruzione / formazione	N	
Destinatari che, a seguito delle misure di supporto attivate nell'ambito del progetto, avviano un percorso finalizzato all'ottenimento della protezione per sfruttamento lavorativo	N	
Imprese coinvolte nel progetto che presentano domanda di iscrizione alla "Rete del Lavoro Agricolo di Qualità"	N	
Destinatari che concludono con esito positivo i percorsi formativi per l'integrazione lavorativa, linguistica e abitativa	N	
Creazione attività economiche imprenditoriali che coinvolgano direttamente sia i beneficiari dei programmi di accoglienza che la popolazione autoctona	N	
Accordi stipulati entro la conclusione del progetto tra enti pubblici e privati per la creazione di un sistema integrato di presa in carico, supporto, gestione, accompagnamento all'inserimento socio - lavorativo e all'autonomia e all'integrazione socio-culturale degli immigrati	N	
ALTRI INDICATORI (opzionale)		

7. GOVERNANCE DI PROGETTO

Descrivere l'organizzazione della struttura di gestione del progetto: numero e profili professionali previsti; ruolo di ogni soggetto partner e modalità di collaborazione per la realizzazione delle attività nel rispondere alle esigenze dei destinatari; procedure di gestione del progetto, monitoraggio, controllo e rendicontazione (Max 3000 caratteri spazi inclusi)

TABELLA PROFILI PROFESSIONALI

PROFILO PROFESSIONALE	NOME E COGNOME (OVE INDIVIDUATO)	ENTE DI APPARTENENZA (OVE INDIVIDUATO)
------------------------------	---	---

8. COERENZA PROGETTUALE

Descrivere gli elementi di coerenza tra l'analisi del contesto, gli obiettivi, le attività descritte, gli indicatori e le risorse professionali e finanziarie da impegnare (max 1000 caratteri spazi inclusi)

9. COMPLEMENTARIETA' E SOSTENIBILITA'

Descrivere la complementarità con altri servizi nell'ambito territoriale di riferimento e gli elementi di sostenibilità della proposta progettuale (max 1000 caratteri spazi inclusi)

SOTTOSCRIZIONE FORMULARIO

Il sottoscritto _____ in qualità di rappresentante legale dell'Ente capofila del progetto dal titolo _____

Attesta

l'autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario composto da n. pagine _____ (esclusa la presente) e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto.

Da allegare:

1. Copia del documento di identità in corso di validità

Luogo e data, _____

Firma

Allegato 3 - PROSPETTO DI BUDGET

PREVENTIVO FINANZIARIO

Titolo del progetto

Soggetto Candidato Partner

Soggetti partner:

Costo totale

€

Finanziamento regionale €

Co-finanziamento €

Categorie	Voci di costo	Ente appartenenza	Importi in Euro		Importo totale
			Finanziamento regionale	Co-finanziam. (specificare la tipologia ai sensi dell'art. 5 dell'avviso)	
Categoria A Coordinamento e amministrazione (max 8 %) Un rigo per ogni risorsa impiegata	Retribuzioni e oneri coordinamento (indicare profilo/qualifica)				
	Retribuzioni e oneri personale dedicato all'amministrazione (indicare profilo/qualifica)				
	Revisore contabile indipendente				
	Altro (aggiungere un rigo per ogni nuova voce di spesa)				
	TOTALE CATEGORIA "A"				
Categoria B Risorse umane per l'attuazione dell'intervento Un rigo per ogni risorsa impiegata	Retribuzioni e oneri personale interno (indicare qualifica e ruolo in rapporto all'attività di progetto)				
	Retribuzioni e oneri personale esterno (indicare qualifica e ruolo in rapporto all'attività di progetto)				
	Spese di viaggio, trasferte, rimborso personale (indicare solo le spese che presentano uno specifico nesso di causalità con la proposta progettuale)				
	Altro (aggiungere un rigo per ogni nuova voce di spesa)				

TOTALE CATEGORIA "B"		TOTALE CATEGORIA "B"	
Categoria C Spese di realizzazione	Spese di manutenzione e arredo strutture per accoglienza (specificare)		
	Spese di emersione		
	Affitto locali (specificare)		
	Sostegno all'affitto		
	Percorsi di inserimento lavorativo: dotte lavoro/Borse lavoro/Tirocini (specificare)		
	Attività formative		
	Spese per start up d'impresa		
	Spese per materiale di consumo		
	Spese per eventi		
	Spese di pubblicazioni / sito web		
	Altro (aggiungere un rigo per ogni nuova voce di spesa)		
	TOTALE CATEGORIA "C"		
	Categoria D Spese Generali (max 5%)	Pulizia e manutenzione ordinaria attrezzature, locali e spazi utilizzati durante il progetto	
Spese utenze			
Altro (aggiungere un rigo per ogni nuova voce di spesa)			
TOTALE CATEGORIA "D"			
COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A + B + C + D)			

Firma del Legale rappresentante (*)

(*) Firma di ciascuno dei componenti compreso il capofila nel caso di raggruppamento

Principi generali e note di chiarimento per le operazioni di rendicontazione delle spese

Un costo per essere ammissibile, e quindi essere rimborsato dall'Amministrazione, deve:

essere compreso nelle voci indicate nel piano finanziario. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario; riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto; essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso; essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dai beneficiari nell'attuazione delle operazioni e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia.

Risultano inammissibili:

gli oneri finanziari ovvero gli interessi debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le spese e le perdite di cambio, gli altri oneri meramente finanziari; le ammende, le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative, in conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;

Risorse relative ad attività Sezione B del Formulario	
Ente appartenenza	Finanziamento regionale
TOTALE CATEGORIA "A"	

CRONOPROGRAMMA DI SPESA E TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE

Soggetto Candidato Partner

Titolo del progetto

Data avvio attività ___/___/___

Linee di attività	Annualità 2019			
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4

	Costo per linea di attività		
--	------------------------------------	--	--

			TOTAIE
--	--	--	---------------

DICHIARAZIONE UNICA RAPPRESENTANTE LEGALE SOGGETTO PARTNER PRIVATO

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
C.F.: _____ nella qualità di rappresentante legale di (*indicare la denominazione e i
dati completi dell'Ente*) _____, ai sensi del D.P.R. 445 del
28/12/2000,

Dichiara:

- **Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;**
- **Di non essere incorso in alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;**
- **Di non essere incorso nel divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione previsto dall'art. 32-
quater Codice Penale;**
- **Di non essere incorso, nei due anni precedenti, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs.
286/1998 in relazione all'art. 43 del T.U. immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;**
- **La non sussistenza, alla data odierna, delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste
dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;**
- **Che l'associazione che si rappresenta risulta iscritta al Registro regionale di cui alla L.R. 33/2012 (da
inserire solo in caso di associazioni do volontariato di cui alla Legge 266/1991);**
- **Che l'organizzazione è iscritta all'albo e/o registro (ove previsti se istituiti).**

Luogo e data _____

Il rappresentante Legale dell'Ente

Allegare copia fotostatica dei documenti di identità in corso di validità del rappresentante legale

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 E S.M.I. ("PRIVACY"):

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui alla presente dichiarazione esclusivamente per la gestione delle attività di progetto. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, il soggetto formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Crotona, Settore 6, con sede a Crotona alla P.zza della Resistenza 1, nonché in caso di ammissione alle selezioni, la Regione Calabria, con sede a Catanzaro, Viale Europa, snc, cap. 88100. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente responsabile del Settore n. 5 Pari Opportunità, Politiche di Genere, Servizio Civile, Immigrazione, Centro Regionale Antidiscriminazioni.

Luogo e data _____

Il rappresentante Legale dell'Ente
