REG.	N.	

REPUBBLICA ITALIANA	
COMUNE DI CROTONE	
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI AGGREGAZIONE E ACCOMPAGNA-	
MENTO SOCIO-EDUCATIVO ED EDUCATIVA DI STRADA, AZIONI	
EDUCATIVE PER LA PREVENZIONE DELL'ABBANDONO SCOLASTICO	
E TIROCINI DI INCLUSIONE, AFFERENTI AL PROGETTO "DesTEENa-	
zione - Desideri in azione", finanziato a valere sulla Priorità 2 "Child	
Guarantee" - Obiettivo specifico k (ESO4.11) - PN Inclusione e lotta alla po-	
vertà 2021-2027.	
CUP: F91H25000060006 - CIG:	
L'anno, il giorno (), del mese di, si sono costituiti i	
Sigg.ri:	
1), nato a () il/ (c.f.	
), in qualità di Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona	
(C.F. 81000250795), tale individuato con decreto del Sindaco n del/	
/, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e	
nell'interesse del Comune che rappresenta, ai fini dello stesso domiciliato	
per la carica presso il Comune di Crotone, di seguito denominato Comune.	
2) nat_ a () il/, ed ivi residente	
alla via, C.F, nella qualità di Legale Rap-	
presentante, abilitato alla firma e alla rappresentanza legale della	
con sede in (SA) Via n iscritta	
presso la Camera di Commercio di con il numero di Repertorio Econo-	
mico Amministrativo (R.E.A.), numero di iscrizione al Registro	
delle Imprese e Partita IVA, quale impresa appaltatrice in forma	

singola, che sul prosieguo dell'atto verrà chiamato per brevità "operatore	
economico".	
PREMESSO CHE	
- i codici fiscali sono quelli sopra indicati:	
- con determinazione dirigenziale <mark>n del/</mark> si è stabilito di	
procedere, nell'ambito delle risorse stanziate a valere sull'Avviso Pubblico	
DesTEENazione - Desideri in azione giusto <u>Decreto Direttoriale n. 69 del 21</u>	
marzo 2024 - DG per la lotta alla povertà e la programmazione sociale - fi-	
nanziato a valere sulla <u>Priorità 2 "Child Guarantee"</u> - Obiettivo specifico k	
(ESO4.11) - PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, rif. convenzione di	
sovvenzione n del ed addendum alla convenzione di sovven-	
zione n del, all'indizione della gara per l'affidamento dei "ser-	
vizi di aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada, azio-	
ni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tirocini di inclusione",	
mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per un	
importo a base d'asta di €, oltre I.V.A. per €, per	
un importo complessivo di <mark>€</mark> ;	
con la richiamata determinazione dirigenziale n del/ si è	
stabilito, altresì, di procedere all'appalto dei servizi mediante procedura	
aperta, ai sensi dell'art. 71, del D.Lgs. n. 36/2023, da aggiudicare con il crite-	
rio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, del ri-	
chiamato D.Lgs. n. 36/2023, con l'attribuzione di 100 punti per l'offerta tecni-	
ca sulla base di criteri esclusivamente qualitativi, come previsto dall'art. 108,	
 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023, approvando contestualmente i seguenti do-	
cumenti di gara: 1) capitolato speciale di appalto; 2) Quadro economico di	

gara; 3) bando di gara; 4) disciplinare di gara (norme integrative al bando);	
5) schema di contratto;	
con la richiamata determinazione dirigenziale ndel _/_/_ si è dato	
atto, inoltre, che alla copertura finanziaria necessaria per l'affidamento dei	
servizi di che trattasi, si sarebbe fatto fronte con le risorse stanziate a valere	
sull'Avviso Pubblico DesTEENazione - Desideri in azione giusto <u>Decreto</u>	
<u>Direttoriale n. 69 del 21 marzo 2024</u> – DG per la lotta alla povertà e la program-	
mazione sociale, impegnando la relativa somma sul capitolo;	
- Il bando di gara è stato pubblicato, in data, mediante Banca	
Dati Anac sulla "piattaforma per la pubblicità legale degli atti", stabilendo	
quale termine ultimo per la ricezione delle offerte la data del alle	
ore;	
- con verbali d <mark>el/_ / e/_ /</mark> in seduta pubblica e verbale del	
/e/in seduta riservata, la commissione di gara ha	
formulato la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto nei confronti	
dell'operatore economic <mark>o con sede in</mark>	
n cap, città() P.IVA;	
con determinazione dirigenziale del/ n, è stata ap-	
provata la proposta di aggiudicazione e contestualmente aggiudicato	
l'appalto, nell'ambito delle risorse stanziate a valere sull'Avviso Pubblico	
DesTEENazione - Desideri in azione giusto <u>Decreto Direttoriale n. 69 del 21</u>	
marzo 2024 – DG per la lotta alla povertà e la programmazione sociale <mark>, a favore</mark>	
dell'operatore con sede in n –	
capcittà () P.IVA dei servizi di ag-	
gregazione e accompagnamento socio-educativo ed educativa di strada, azioni educa-	

tive per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tirocini di inclusione, afferenti al
progetto "DesTEENazione - Desideri in azione";
con la richiamata determinazione dirigenziale n si è dato atto che
all'importo contrattuale di € oltre I.V.A. per per un
importo complessivo di € oltre I.V.A. per €, neces-
sario per la realizzazione dei servizi in oggetto, si farà fronte sulle risorse
stanziate a valere sull'Avviso Pubblico DesTEENazione - Desideri in azione
giusto <u>Decreto Direttoriale n. 69 del 21 marzo 2024</u> – DG per la lotta alla pover-
tà e la programmazione sociale <mark>, sul capitolo;</mark>
- (se consegnato sotto riserva) con verbale di consegna dei servizi prot. n
del/, depositato in atti, è stato disposto l'avvio dei servizi di aggre-
gazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada, azioni educative
per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tirocini di inclusione a decorrere da
;
- l'operatore economico conviene che il contenuto del presente contratto e
dei suoi allegati, ivi compreso il Capitolato Speciale di Appalto e l'offerta
tecnica con varianti migliorative, nonché il bando e il disciplinare di gara,
definiscono in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da ese-
guire e, in ogni caso, l'impresa ha potuto acquisire tutti gli elementi per una
idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione
dell'offerta;
- l'operatore economico ha presentato la documentazione richiesta ai fini
della stipula del presente contratto (diritti, costi connessi alla stipula dell'atto
e polizze) che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma
parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIÒ PREMESSO	
Le parti contraenti, di seguito denominate rispettivamente, "Comune" e	
"Operatore Economico", previa ratifica e conferma della narrativa che pre-	
cede e che dichiarano di accettare quale parte integrante e sostanziale del	
presente contratto, convengono e stipulano quanto appresso:	
ART. 1 - Oggetto del contratto.	
Il Comune di Crotone, nella persona del costituito Dirigente, affida all'opera-	
tore economi <mark>co, con sede in, via n</mark>	
P.IVA, impresa iscritta alla Camera di Commercio di	
con numero iscrizione dal/, R.E.A.	
dal/, che, per come sopra costituita, accetta e assume	
senza riserva alcuna, nell'ambito delle risorse stanziate a valere sull'Avviso	
Pubblico DesTEENazione - Desideri in azione giusto <u>Decreto Direttoriale n.</u>	
69 del 21 marzo 2024 – DG per la lotta alla povertà e la programmazione sociale,	
l'appalto dei "Servizi di aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educa-	
tiva di strada, azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tirocini	
di inclusione".	
Costituisce oggetto del presente contratto l'affidamento dei servizi di	
aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada, azioni	
educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tirocini di inclusione.	
L'esecuzione dei servizi avverrà nelle forme e con le modalità previste dalla	
vigente normativa e nel rispetto di quanto disciplinato dal Capitolato.	
L'Operatore economico si obbliga ad eseguire i servizi alle condizioni previ-	
ste nel presente contratto e suoi allegati, secondo quanto contenuto	
nell'offerta tecnica ed economica che l'operatore economico ha presentato in	
5	

sede di gara, che costituisce integrazione del presente contratto oltre che, in	
ogni caso, secondo le vigenti disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36 del	
31/03/2023.	
 Anche ai fini dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010, il Codice Identifi-	
 cativo della Gara (C.I.G.) è il seguente:	
 ART. 2 – Documenti che costituiscono parte integrante del contratto.	
Formano parte integrante, anche se non materialmente allegati, i seguenti	
documenti: a) Capitolato Speciale di Appalto; b) Quadro Economico di Gara,	
 c) Offerta presentata in sede di gara, nonché le polizze di garanzia, la deter-	
 minazione a contrarre e la successiva determinazione di aggiudicazione che,	
 acquisiti digitalmente vengono conservati agli atti della stazione appaltante,	
 per formarne parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
 ART. 3 – Articolazione e contenuti dei servizi.	
 I contenuti dell'appalto consistono nell'implementazione dei servizi afferenti	
 alle seguenti linee di azione del progetto "Desteenazione – desideri in azio-	
 ne":	
 - Linea 2 - "Aggregazione e accompagnamento socio-educativo ed educativa di	
 strada";	
 - Linea 3 - "Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico";	
 - Linea 6 - "Tirocini di inclusione".	
 I servizi di aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada	
 sono volti ad attuare attività aggregative e socio-educative dedicate ai	
 ragazzi frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado, da	
 realizzarsi all'interno di uno Spazio Multifunzionale di Esperienza messo a	
 disposizione dal comune di Crotone, educativa di strada finalizzata	

all'intercettazione di preadolescenti e adolescenti che si aggregano	
 spontaneamente nei luoghi informali e che non sarebbero, altrimenti,	
 disponibili a lasciarsi coinvolgere in contesti strutturati, patti educativi di	
comunità - Get up con l'obiettivo di rispondere ai bisogni della collettività,	_
valorizzandone le risorse attraverso la creazione di alleanze tra scuole, Enti	
del Terzo Settore, associazioni e reti familiari e di promuovere, quindi, una	
rete di collaborazione per contrastare la povertà educativa e promuovere il	
 benessere dei preadolescenti e degli adolescenti, mediante la costruzione di	
 un percorso di crescita socio-culturale ed educativo condiviso.	
 Le <u>Azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico</u> prevedono	
l'avvio di attività volte alla prevenzione e contrasto dell'abbandono scolasti-	
co di soggetti che per varie ragioni non sono coinvolti in nessun percorso	
 formativo e appaiono a rischio di disadattamento sociale, mediante l'intro-	
duzione di misure che favoriscano il rientro nel percorso di istruzione, for-	
 mativo o di preparazione al lavoro tramite l'attivazione di percorsi di "ac-	
 compagnamento formazione lavoro" e/o "formazione mestieri" previa presa	_
in carico da parte del servizio sociale professionale.	
I <u>Tirocini di inclusione</u> , rivolti ai giovani dai 15 ai 21 anni in carico ai servizi	
sociali professionali, in risposta a bisogni complessi che richiedono	
interventi personalizzati ed in rete con le risorse e i servizi del territorio sono	
finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla	_
riabilitazione.	
Il comune di Crotone assume le funzioni di supervisione e di valutazione	
delle attività prestate dall'operatore economico che è tenuto a collaborare	
con le figure di coordinamento ed i Servizi Sociali comunali per verificare	

l'efficacia delle prestazioni ed attuare le indicazioni finalizzate a migliorare	
la qualità del servizio. Per quanto non indicato nel presente articolo si rinvia	
all'art. 4) "Descrizione del servizio, modalità di erogazione e professionalità impie-	
gate" del Capitolato Speciale di Appalto che si richiama per intero nel pre-	
sente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale. Le modalità at-	
tuative sono inoltre ulteriormente dettagliate nell'offerta tecnica presentata	
 in sede di gara dall'operatore economico che si richiama per intero nel pre-	
sente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.	
ART. 4 – Corrispettivo del contratto.	
L'importo contrattuale ammonta a € oltre IVA pari ad euro	
quindi per un importo complessivo di €	
Il suddetto importo è da intendersi comprensivo di tutti i costi necessari a	
garantire la completa gestione dei servizi secondo quanto previsto dal Capi-	
tolato Speciale di Appalto e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara.	
L'importo del corrispettivo è pertanto da intendersi comprensivo di tutti i	
costi diretti e indiretti sostenuti dall'operatore economico per lo svolgimento	
dei servizi. Comprende, inoltre, le spese per la sicurezza aziendale, salvo	
differenti disposizioni normative che dovessero intercorrere e che potranno	
essere valutate per eventuale modifica del valore dell'appalto.	
ART. 5 – Modalità di pagamento.	
Il corrispettivo contrattuale di cui all'art. 4, sarà erogato con le modalità pre-	
viste al punto 10.5 "Anticipazione e fatturazione" del Capitolato Speciale di	
Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne par-	
te integrante e sostanziale.	
Prima dell'emissione della/e fattura/e dovrà pertanto essere inviata all'ufficio	

comunale competente la rendicontazione della spesa effettuata con il registro	
delle spese corredato dai documenti giustificativi per come indicato al punto	
10.6 "Erogazione di avanzamento del servizio e stato finale" del Capitolato	
speciale d'appalto. A seguito della validazione da parte dell'ufficio preposto	
della documentazione di rendicontazione, sarà autorizzata l'emissione	
della/e relativa/e fattura/e.	
Le fatture, distinte per servizi erogati e spese generali sostenute ed indicanti	
la tipologia e la linea dei servizi, dovranno essere nel formato "fattura PA"	
(fattura elettronica), che è la sola tipologia accettata dal Comune e dovrà es-	
sere intestata a "Comune di Crotone – Settore 2 – Servizi sociali – Piazza della Re-	
sistenza 1 – 88900 Crotone" – CF 81000250795, dovrà indicare l'oggetto	
dell'appalto ("Servizi di aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed edu-	
cativa di strada, azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico e tiro-	
cini di inclusione" a valere sul progetto Desteenazione – Desideri in azione) , riferi-	
mento al periodo di rendicontazione (anticipazione, I SAS da a, II SAS da	
a,) gli estremi del contratto, il CUP, il CIG, nonché il Codice Univo-	
co dell'ufficio.	
Il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro sessanta giorni, decorrenti	
dalla data di ricevimento, previo accertamento della regolare esecuzione del	
servizio. I pagamenti verranno effettuati all'operatore economico mediante	
bonifico bancario sul conto corrente bancario dedicato, indicato all'art. 6,	
"obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari", del presente contratto.	
Ciascuna fattura, emessa in modalità elettronica nel rispetto del D.M.	
55/2013, dovrà riportare il codice univoco ufficio, il Codice Unico di Progetto	
(C.U.P.) F91H25000060006 e il codice identificativo gara (C.I.G.)	

Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in	
pagamento, il Comune procederà ad acquisire il Durc On Line (D.O.L.), atte-	
stante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei	
contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie	
professionali dei dipendenti.	
Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in	
pagamento, il Comune procederà ad acquisire l'attestazione della regolarità	
in ordine al pagamento dei tributi locali nei confronti del Comune di Croto-	
ne.	
Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Co-	
mune di Crotone, Settore 2 – Servizi alla persona, Attività Produttive e Valo-	
rizzazione del Territorio (C.F. 81000250795), Piazza della Resistenza, 1,	
(88900) Crotone e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del	
codice IBAN. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico se-	
condo le specifiche di cui al D.M. 55/2013 con il codice univoco dell'ufficio	
A5RGS2. L'importo delle predette fatture verrà bonificato dal Comune sul	
conto corrente dedicato dichiarato dall'operatore economico.	
ART. 6 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.	
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n.	
136, l'operatore economico si impegna a rispettare puntualmente quanto	
previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità	
dei flussi finanziari. L'operatore economico è tenuto a comunicare tempesti-	
vamente e comunque entro e non oltre 7 giorni qualsivoglia variazione inter-	
venuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto corrente	
	pagamento, il Comune procederà ad acquisire il Durc On Line (D.O.L.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, il Comune procederà ad acquisire l'attestazione della regolarità in ordine al pagamento dei tributi locali nei confronti del Comune di Crotone. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Crotone, Settore 2 – Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio (C.F. 81000250795), Piazza della Resistenza, 1, (88900) Crotone e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013 con il codice univoco dell'ufficio A5RGS2. L'importo delle predette fatture verrà bonificato dal Comune sul conto corrente dedicato dichiarato dall'operatore economico. ART. 6 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'operatore economico si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni qualsivoglia variazione inter-

dedicato nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle per-	
sone delegate ad operare su detto conto.	
In relazione a quanto sopra, l'operatore economico ha comunicato, con nota	
depositata agli atti, che gli estremi identificativi del conto dedicato, anche in	
via non esclusiva, è il seguente: Codice ————————————————————————————————————	
A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio	
oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente de-	
dicato sopra riportato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo	
strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pa-	
gamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono	
esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010). Il	
mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti	
idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di	
risoluzione del contratto.	
A pena di nullità assoluta, l'operatore economico assume gli obblighi di trac-	
ciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.	
ART. 7 – Durata del servizio.	
La durata del servizio è di complessive 125 settimane, a decorrere dalla data	
di effettivo inizio dello stesso, giusto verbale di consegna, citato in premessa	
e depositato agli atti. Il termine ultimo di conclusione delle attività è attual-	
mente in ogni caso fissato al 26.05.2028, salvo eventuali proroghe.	
ART. 8 – Organizzazione del servizio.	
Le prestazioni contrattuali devono essere eseguite secondo le specifiche con-	
tenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta tecnica presentata in	

sede di gara. L'operatore economico si impegna ad eseguire le predette pre-	
stazioni senza alcun onere aggiuntivo salvaguardando le esigenze	
dell'Ambito. Per le prestazioni contrattuali dovute, l'operatore economico	
deve avvalersi esclusivamente di risorse che soddisfino i requisiti previsti	
dal Capitolato Speciale di Appalto, con particolare riferimento, per le risorse	
umane, a quanto disposto all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto. L'ope-	
ratore economico ha comunicato/ comunica, prima dell'avvio del servizio,	
l'elenco nominativo del personale da impegnare e le turnazioni dei servizi,	
ove necessarie, onde assicurare il corretto espletamento delle attività oggetto	
di appalto. Sarà cura dell'operatore economico trasmettere, inoltre, il fascico-	_
lo di ogni operatore e le variazioni che dovessero intervenire nel corso	_
dell'erogazione dei servizi, che dovranno essere comunicate entro cinque	
giorni al Comune di Crotone. Il personale educativo, al fine di garantire la	_
continuità, non deve normalmente essere sostituito per la durata del servi-	
zio; eventuali sostituzioni provvisorie o definitive sono consentite a seguito	
di cessazione del rapporto di lavoro con il gestore o per evenienze contin-	
genti e straordinarie, previa espressa autorizzazione del funzionario comu-	
nale, preposto al coordinamento e alla vigilanza.	
In caso di inadempimento da parte dell'Operatore economico degli obblighi	
di cui ai precedenti commi, il Comune, fermo il diritto al risarcimento del	
danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.	
Per le altre disposizioni relative all'organizzazione del servizio si rinvia	
all'art. 4 e seguenti del Capitolato Speciale di Appalto che si richiamano per	
intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.	
ART. 9 - Direttore dell'esecuzione del contratto e Responsabile del servi-	

zio.	
Il Comune individua il funzionario del Servizio Politiche Sociali dott.ssa	
, quale direttore dell'esecuzione del contratto preposto alla vigi-	
lanza sull'esecuzione del servizio in oggetto e alla verifica del rispetto delle	
norme che regolano la materia. Salvo diverse disposizioni, il Comune, di	
norma, effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunica-	
zioni inerenti alle attività previste dal contratto attraverso il Direttore	
dell'esecuzione del contratto. L'operatore economico indicherà il nominativo	
del Responsabile del servizio che interagirà con la committenza, in nome e	
per conto dell'Operatore economico medesima, in ordine all'esecuzione del	
presente contratto. Le eventuali modifiche e/o sostituzioni del Referente del	
servizio, causate da motivi di forza maggiore, dovranno essere comunicate	
preventivamente e tempestivamente al Direttore dell'esecuzione del contrat-	
to.	
ART. 10 – Oneri e obblighi a carico dell'operatore economico	
Sono a carico dell'Operatore economico, intendendosi remunerati con il cor-	
rispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli	
adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale,	
nonché all'osservanza integrale di quanto definito nel Capitolato Speciale	
d'Appalto.	
L'operatore economico si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del pre-	
sente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le pre-	
scrizioni tecniche e di sicurezza, nonché secondo le condizioni, le modalità, i	
termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati.	
Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti	

dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo	
 carico dell'operatore economico, intendendosi in ogni caso remunerati con il	
 corrispettivo contrattuale. L'operatore economico si impegna espressamente	
 a manlevare e tenere indenne il Comune da tutte le conseguenze derivanti	
 dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurez-	
 za e sanitarie vigenti. L'operatore economico si obbliga a rispettare tutte le	
 indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere imparti-	
te dal Comune, nonché a dare immediata comunicazione al Comune di ogni	
circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.	
Il Comune si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche	
senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente	
 contratto. L'operatore economico si impegna, altresì, a prestare la propria	
 collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.	
 L'operatore economico è tenuto a comunicare al Comune ogni modifica ne-	
 gli assetti proprietari, nella struttura Operatore economico e negli organismi	
 tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire al Comune en-	
 tro 10 (dieci) giorni dall'intervenuta modifica.	
ART. 11 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro.	
L'operatore economico si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i	
propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vi-	
 genti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza,	
 previdenza e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti	
 gli oneri relativi. L'operatore economico si obbliga, altresì, ad applicare nei	
confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condi-	
 zioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti col-	

 lettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e	
nelle località di svolgimento delle attività nonché le condizioni risultanti da	
successive modifiche ed integrazioni. Gli obblighi relativi ai contratti colletti-	
 vi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Operatore eco-	
 nomico anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti	
 o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto. L'operatore	
 economico si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta del Comune, l'adem-	
pimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti	
 da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contri-	
 buti da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.	
 È fatto obbligo, altresì, all'operatore economico di rispettare quanto prescrit-	
 to dal D.Lgs. n. 81/2008 "misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei la-	
 voratori".	
 L'operatore economico è tenuto ad utilizzare personale idoneo ed in grado	
 di svolgere l'attività prevista dal contratto, essendo dotato delle necessarie	
 conoscenze, di mezzi di lavoro adeguati e dovrà garantire, inoltre, che tutto	
 il personale impiegato sia formato su prevenzione dei rischi derivanti dagli	
 ambienti di lavoro in cui si opera e modalità di esecuzione del servizio.	
 ART. 12 – Responsabilità verso terzi e assicurazione.	
 L'operatore economico, nell'esecuzione del presente contratto, assume in	
proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni,	
 tanto dell'Operatore economico quanto del comune e/o di terzi. Si obbliga,	
 inoltre, a manlevare e mantenere indenne il comune da qualsiasi responsabi-	
 lità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo in ragione dei	
 suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente o indirettamen-	

te connessi all'esecuzione del presente contratto.	
L'operatore economico ha stipulato a tale scopo una Assicurazione di Re-	
sponsabilità Civile di cui al comma precedente, nell'esecuzione del servizio,	
sino alla data del certificato di regolare esecuzione del servizio, con polizza	
n decorrenza dal/_/ al/_/ rilasciate dalla so-	
cietàcon i massimali indicati nella richiamata polizza de-	
positata agli atti.	
Per quanto non previsto nel presente articolo si rimanda al Capitolato Spe-	
ciale di Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costi-	
tuirne parte integrante e sostanziale.	
ART. 13 - Adempimenti in materia antimafia e in materia penale.	
Si dà atto che le consultazioni della Banca Dati Nazionale Antimafia	
(B.D.N.A.) per la verifica della sussistenza o meno di cause di decadenza, so-	
spensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o tentativi d'infil-	
trazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, avviate,	
per l'operatore economico con sede in n – cap	
città () P.IVA, è in fase di istruttoria/ oppu-	
<i>re</i> è stato acquisito con prot del	
L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune,	
in ogni caso non oltre 15 giorni dall'evento, ogni modificazione intervenuta	
negli assetti societari, nelle strutture dell'Operatore economico e negli orga-	
nismi tecnici e amministrativi, fornendo, ove necessario, la documentazione	
per la verifica, presso la Prefettura competente, dell'insussistenza di misure	
di prevenzione di cui all'art. 6 ovvero di circostanze ostative di cui all'art. 67,	
D.Lgs. 159/2011, relativamente ai soggetti di cui all'art. 85 dello stesso Codice	

Antimafia.	
Il Comune si riserva la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto nel	
caso in cui nel corso dell'esecuzione dello stesso emergano elementi relativi a	
tentativi di infiltrazione mafiosa.	
ART. 14 – Domicilio e rappresentanza dell'operatore economico.	
L'Operatore economico, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domi-	
cilio presso la sede legale dell'Operatore economico con sede in	
, con PEC:;	
Qualunque eventuale variazione alle indicazioni di cui al comma precedente	
deve essere tempestivamente notificata dall'Operatore economico al Comu-	
ne il quale, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.	
ART. 15 - Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva.	
L'operatore economico, a garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento de-	
gli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, ha depositato ido-	
nea garanzia, pari al 10% degli importi affidati indicati all'art. 4 del presente	
contratto, dell'importo di: € (/), mediante garanzia fide-	
iussoria n rilasciata in data// per €	
(
(in caso di possesso di certificazione di qualità) Ai sensi del combinato disposto	
dell'art. 117, comma 3, ultimo inciso, e dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n.	
36/2023, la cauzione è ridotta del 5% rispetto alla misura fissata dalla legge in	
quanto l'Operatore economico prodotto n certificazioni di qualità.	
La garanzia dovrà essere tempestivamente reintegrata qualora, in fase di	
esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a	
seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'operatore economico. In	

caso di inadempimento di tale obbligo, il Comune ha facoltà di dichiarare ri-	
 solto di diritto il contratto.	
La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento	
dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.	
 Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con	
 la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte	
 dell'Operatore economico, degli stati di avanzamento del servizio o di ana-	
 logo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecu-	
 zione.	
 L'ammontare residuo pari al 20% dell'iniziale importo garantito è svincolato	
alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o, comunque,	
 fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relati-	
 vo certificato.	
La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto o comunque	
fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo	
 certificato e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazio-	
ne liberatoria da parte del Comune, con la quale verrà attestata l'assenza op-	
pure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in di-	
pendenza dell'esecuzione del contratto. La garanzia prevede espressamente	
la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di	
cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957,	
 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima en-	
 tro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.	
 ART. 16 – Subappalto	
 L'operatore economico esegue in proprio i servizi compresi nel contratto.	

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del Dlgs	
 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a	
 terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate, nonché la	
 prevalente esecuzione dei servizi relativi alla categoria prevalente e dei con-	
tratti ad alta intensità di manodopera. Per quanto non previsto nel presente	
articolo si rimanda al punto 13.5 del Capitolato Speciale d'Appalto che si ri-	
chiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e so-	
 stanziale.	
 ART. 17 - Attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pan-	
touflage.	
Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, l'Ope-	
 ratore economico, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver	
 concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non	
 aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri auto-	
 ritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro con-	
 fronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico im-	
 piego. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto pre-	
 visto dal comma citato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li	
 hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni	
 per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventual-	
 mente percepiti e accertati ad essi riferiti.	
 ART. 18 — Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti.	
 Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate	
 all'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023, è fatto divieto all'Operatore economico di	
 cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto	

 quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 120 del citato	
 D.Lgs. n. 36/2023. l'Operatore economico può cedere i crediti derivanti dal	
 contratto con le modalità espresse all'art. 106, comma 13, del codice. Le ces-	
 sioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura	
privata autenticata e devono essere notificate al Comune. Si applicano le di-	
 sposizioni di cui alla L. n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto all'Operatore eco-	
 nomico di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso. L'Operatore eco-	
nomico, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il C.U.P.	
ed il C.I.Gal cessionario, eventualmente anche	
nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pa-	
 gamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare il conto corrente dedi-	
 cato nonché ad anticipare i pagamenti all'Operatore economico, mediante	
 bonifico bancario o postale, sul conto corrente dedicato dell'Operatore eco-	
 nomico medesima, riportando i medesimi C.U.P e C.I.G.	
In caso di inosservanza da parte dell'Operatore economico degli obblighi di	
 cui al presente articolo, fermo restando il diritto del Comune al risarcimento	
 del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.	
 ART. 19 - Risoluzione del contratto	
Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto con l'Operatore economico con	
le procedure di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare se non	
sono soddisfatte una o più delle condizioni elencate dal Capitolato Speciale	
 d'Appalto nonché della proposta progettuale presentata in sede di gara.	
 Il Comune ha diritto di risolvere il contratto qualora, nei confronti dell'Ope-	
 ratore economico, sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone	
 l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi	

 antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sen-	
 tenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 94 del	
 D.Lgs. n. 36/2023. Per quanto non indicato nel presente articolo si rimanda al	
 punto 12.2 "Risoluzione e recesso" del Capitolato Speciale di Appalto che si	
 richiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e	
 sostanziale. In ogni caso si conviene che il Comune, senza bisogno di asse-	
 gnare anticipatamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di	
 diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da	
 comunicarsi all'Operatore economico con PEC, nei seguenti casi: a) mancata	
 reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di die-	
 ci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Co-	
 mune; b) nei casi di cui ai seguenti articoli: corrispettivo del contratto (art. 4);	
 durata del servizio (art. 7); oneri ed obblighi a carico dell'operatore economi-	
 co (art. 10); obblighi derivanti dal rapporto di lavoro (art. 11); responsabilità	
 verso terzi e assicurazione (art.12); subappalto (art. 16); divieto di cessione	
 del contratto – cessione del credito (art. 18).	
 Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9	
 bis, della Legge 13/08/2010, n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o	
 postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità	
 delle operazioni di pagamento.	
 ART. 20 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari.	
 Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non ma-	
 terialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente	
contratto. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto	
 disposto nel medesimo e nei suoi allegati: a) dalle disposizioni del Codice e,	

 in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministra-	
 zione; b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di	
 contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra	
richiamate; c) dalle linee guida di attuazione adottate dall'Autorità Naziona-	
le Anticorruzione; d) dal codice di comportamento dei dipendenti del Co-	
 mune di Crotone.	
ART. 21 - Definizione delle controversie.	
 La definizione di tutte le controversie che dovessero eventualmente insorge-	
re in merito ai rapporti derivanti dal presente contratto dovrà avvenire se-	
condo la procedura indicata al punto 13.14 del Capitolato Speciale di Appal-	
to. Il foro competente è quello di Crotone.	
ART. 22 – Codice di comportamento.	
Il sottoscritto procuratore, ai sensi dell'art. 2, del D.P.R. 16/4/2013, n. 62, si	
 impegna a rispettare e far rispettare ai propri collaboratori, per quanto com-	
patibili, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il Codice	
di comportamento dei dipendenti pubblici, pena la risoluzione del presente	
contratto. Si impegna inoltre ad osservare e a fare osservare ai propri colla-	
boratori il codice di comportamento del Comune di Crotone approvato con	
 deliberazione della Giunta Comunale n. 472 del 30/11/2022, che dichiara di	
conoscere e accettare.	
ART. 23 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.	
Sono a carico dell'Operatore economico tutte le spese del presente contratto e	
 tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari. Sono,	
altresì, a carico dell'Operatore economico tutte le spese di bollo inerenti agli	
 atti occorrenti per la gestione del servizio, dal giorno della consegna a quello	

della data di emissione del certificato di regolare esecuzione.	
Per quanto attiene all'imposta di bollo, l'operatore economico, con dichiara-	
zione sottoscritta dal legale rappresentate in data/e conservata	
agli atti, alla quale è stata allegato estratto del Registro Unico nazionale del	
Terzo Settore (R.U.N.T.S.) previsto dall'art. 45 del Dl. Lgs 117/2017, ha di-	
chiarato cheè, ai sensi dell'art. 82,	
comma 1 e 5 del D. Lgs 117 del 31 luglio 2017 (c. d. Codice del Terzo Settore)	
recante le "Disposizioni in materia di imposte indirette e tributi locali ed è	
pertanto esente dall'imposta di bollo/ oppure che è soggetto ad imposta di	
bollo	
ART. 24 - Contratto in formato digitale e indicazioni sulla stipula	
Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipula-	
to conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n.	
36/2023 e a quanto previsto dalle Linee Guida AGID.	
Le parti danno atto che la fase di sottoscrizione è avvenuta in remoto e con le	
seguenti modalità operative:	
a) il settore comunale competente trasmette a mezzo pec / attraverso la piatta-	
forma telematica di negoziazione dove è avvenuta la procedura, il contratto e gli	
eventuali allegati predisposti su supporto informatico e trasformati in pdf/A,	
previa verifica dell'acquisizione della documentazione prodromica alla sti-	
pula (pagamento imposta di bollo, garanzie, ecc);	
b) l'appaltatore ricevuta la pec / la comunicazione a mezzo piattaforma di e-procu-	
rement, firma digitalmente il file dell'atto e gli allegati in formato PA-dES e	
CAdES (Advanced Electronic Signature) ritrasmettendoli con la medesima	
modalità;	

 c) l'ufficio competente verifica che la firma digitale della controparte sia va-	
lida, in vigore e non revocata mediante apposito applicativo;	
 d) il Dirigente del settore sottoscrive a sua volta mediante firma digitale il	
 contratto e gli allegati nel medesimo formato utilizzato dall'appaltatore;	
 e) l'ufficio competente provvede a notificare a mezzo pec / attraverso piatta-	
 forma di e-procurement il contratto e gli annessi allegati all'appaltatore.	
Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto assume effica-	
cia dalla data dell'ultima firma digitale apposta al documento.	
 ART. 25 – Codice in materia di protezione dei dati personali.	
 I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.	
 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al tratta-	
 mento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del de-	
 creto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "D.lgs. n. 50/2016 in materia	
 di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii, del decreto del Presidente del	
 Consiglio dei Ministri n. 148 e dei relativi atti di attuazione.	
 In particolare, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento	
 dei dati personali:	
 Titolare del trattamento: Comune di Crotone, Piazza della Resistenza, 1 –	
 C.F. 81000250795, P.IVA 00279040794, PEC:	
 protocollocomune@pec.comune.crotone.it;	
 Responsabile della protezione dei dati personali:	
Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Società "SYNAPSIS	
 SRL", con sede in Roma, Piazzale Luigi Sturzo n.31, C.F./P.IVA 02454200797	
 e sede operativa in Caraffa di Catanzaro (CZ) via Località Profeta n. 23 Cap	
88050, nella persona dell'Ing. Walter Fazzari (DPO) all'uopo individuata	

quale referente per l'Ente (Decreto Sindacale n. 11 del 26/09/2025) - tel.	
3349834883. L'aiuto DPO e Co-teamer è l'Ing. Gaetano Sestito -	
tel.3393530069 - mail: <u>sestitogaetano@comune.crotone.it</u> .	
Designato del trattamento: Dirigente del Settore 2 del Comune di Crotone;	
 Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è	
 diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali ineren-	
 ti alla gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per	
l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai	
sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo, non necessita del	
suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione;	
Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati	
 ad uffici interni ed Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finali-	
 tà sopra dichiarate;	
Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non	
saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi	
 non appartenenti all'U.E.;	
Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non supe-	
riore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menziona-	
te;	
 Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del	
trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica e la cancellazione degli	
 stessi e la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre	
 al diritto alla portabilità dei dati;	
 Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Prote-	
 zione dei Dati Personali, con sede in Piazza Montecitorio, 121 – 00186 Roma	

 t- (+39) 06696771 fax (+39) 06 696777 3785_PEC <u>protocollo@pec.gpdp.it</u>	
 _ufficio Relazioni con il Pubblico <u>urp@gpdp.it</u> .	
 Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni legi-	
 slative e regolamentari vigenti in materia.	
ART. 26 – Registrazione.	
 Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso e la relativa im-	
posta è a carico della parte richiedente.	
Ai fini fiscali, si dichiara che il servizio oggetto del presente contratto è sog-	
getto al pagamento dell'I.V.A., per cui, in caso di registrazione, è sottoposto a	
 registrazione in misura fissa.	
Il presente contratto stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18,	
comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 consta di pagine intere e	
 parte della fin qui.	
L'Operatore economico Il Dirigente Settore 2	
26	