

Soluzioni gestionali integrate per la Pubblica Amministrazione
Architettura client/server

RINNOVO CONTRATTO 2008 - 2009



DEDAGROUP

MIND & TECHNOLOGY



1	INTRODUZIONE	3
2	UTILIZZO DELLA PROCEDURA	4
3	GESTIONE /ARRETRATI CCNL.....	5
1.1	APERTURA.....	5
1.2	ESTRAZIONE	11
1.3	GESTIONE.....	11
1.4	STAMPA.....	13
1.5	CREA MOVIMENTI	14
1.6	TABELLE	ERRORE. IL SEGNA LIBRO NON È DEFINITO.
4	ARRETRATI VOCI ACCESSORIE CCNL.....	17



1 INTRODUZIONE

Il presente contratto collettivo nazionale si applica al personale - esclusi i dirigenti - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, dipendente da tutti gli enti del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali indicati dall'art. 9, comma 1, del CCNQ sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva dell'11 giugno 2007, in servizio alla data dell'1.1.2008 o assunto successivamente.

Scopo della modifica è fornire un aiuto al calcolo degli arretrati per l'applicazione del contratto collettivo nazionale del personale delle regioni e delle autonomie locali per il biennio economico 2008-2009 .



2 UTILIZZO DELLA PROCEDURA

Collegarsi all'Area Risorse Umane – Gestione Adempimenti

e selezionare l'opzione

Rinnovo contratto 2008-2009



3 GESTIONE /ARRETRATI CCNL

1.1 APERTURA


La prima operazione da eseguire è 'Apertura'.

La fase di 'Apertura' provvede tramite un'estrazione guidata a :

- Installare le tabelle per la gestione del rinnovo CCNL Anno 2008 - 2009 ;
- Importare la tabella aumenti CCNL ;
- Permettere all'utente di abbinare le categorie economiche utilizzate nella procedura DeltaDator con quelle del CCNL.

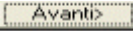
L'apertura avviene attraverso una serie di maschere intuitive e semplici, che facilitano l'utente nella fase di apertura ed estrazione dei dati.

In ogni momento sarà possibile abbandonare il percorso guidato selezionando il pulsante 

E' possibile tornare alle maschere precedenti selezionando il pulsante 

Selezionando  si passa alla fase successiva del percorso.



Selezionando  viene visualizzato l'elenco delle tabelle che saranno create nella fase di estrazione per il rinnovo del contratto.



Apertura X

Creazione tabelle

In questa fase vengono create le tabelle CCNL - biennio 2008-2009


Le tabelle risultano già create

Tabella DB	Descrizione	Creata
✓ ST_CCNL_AUM08	Tabella CCNL - biennio 2008-2009	Si
✓ ST_CCNL_CAT08	Tabella Associazione categorie	Si
✓ ST_CCNL_PER08	Tabella incrementi mensili per matricola	Si
✓ ST_CCNL_V08	Tabella Voci per creazione movimenti	Si

Procedura guidata <Prepara CCNL 2008-2009>

Selezionando è visualizzata la tabella incrementi economici del rinnovo CCNL 2008-2009 che sarà utilizzata nelle fase successiva di calcolo degli arretrati.




Nella sezione successiva (selezionando il tasto ) si richiede all'utente di abbinare, alle categorie economiche interessate all'aumento, la categoria del contratto.

Le categorie economiche presenti nell'elenco sono quelle associate ai dipendenti nella scheda di liquidazione.

I dipendenti con categoria economica senza abbinamento verranno scartati in fase di estrazione.

Per associare la categoria del contratto inserire un valore nella colonna <Categ. Aumento> (posizionandosi sulla casella è data la possibilità di selezionare la categoria aumento) .

Selezionando  viene chiesto all'utente di impostare le voci utilizzate per il recupero dell'indennità di vacanza contrattuale anno 2008, anno 2009 e la voce inserita per liquidare mensilmente l'IVC ed il rateo di 13.ma

Apertura

Specificare le voci utilizzate per il recupero dell'indennità di vacanza contrattuale


Anno 2008 Voce

Anno 2009 Voce

Anno 2009 (voce fissa per IVC)

Voce

Voce 13*

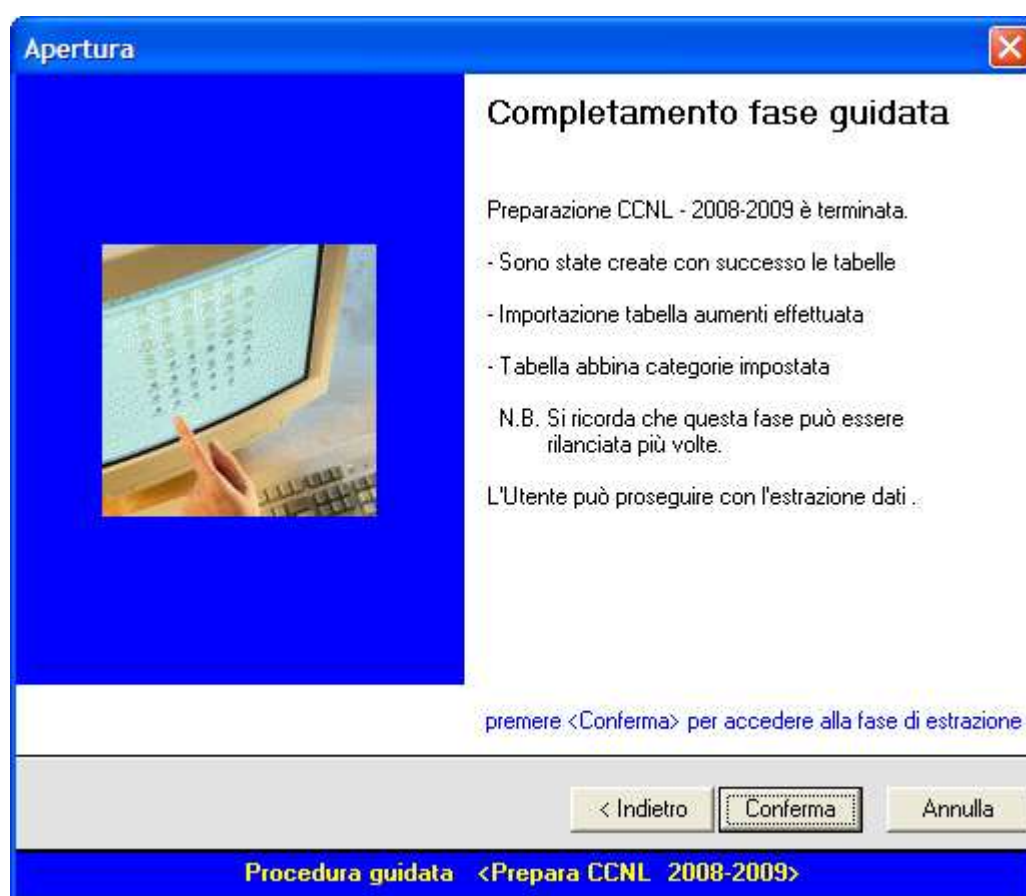
< Indietro  Annulla

Procedura guidata <Prepara CCNL 2008-2009>



Selezionando **Avanti** viene informato l'utente che la preparazione rinnovo CCNL 2008-2009 è terminata ed è possibile proseguire con l'estrazione dati.

A questo punto la parte di preparazione dell'ambiente e delle tabelle è terminata e s' inizia con la fase di estrazione del personale interessato al rinnovo del contratto.



La procedura guidata permette di selezionare i parametri d'estrazione CCNL 2008 2009.

L'estrazione può essere eseguita in modo completo o parziale.

Per estrazione completa si intende l'estrazione di tutto il personale che ha diritto all'aumento CCNL .

In alternativa si può decidere di estrarre solo una persona o un insieme di persone .




E' possibile poi effettuare le scelta sull'anno di calcolo :

Solo 2008

Solo 2009 fino al mese

Questa fase di estrazione ha il compito di registrare su una tabella di lavoro, le informazioni divise per mese, che serviranno per calcolare l'aumento. Si consiglia di effettuare una prima estrazione completa per poi procedere nel caso di estrazioni successive ad estrazione parziale.

Selezionando  è richiesto di selezionare dove reperire l'informazione del cambio categoria, servizio e rapporto.

Cambio di categoria

Se è stato gestito inserendo variazioni nella cartella giuridica del dipendente flaggare nella parte alta (Variazioni professionali) il campo anno 2008,2009 (opzione impostata per default) altrimenti togliere la spunta o lasciarla solo per gli anni dove l'informazione è stata gestita dalla gestione giuridica. In assenza di spunta l'informazione è reperita dalla scheda di liquidazione del dipendente (Modulo gestione economica del personale)

Cambio di servizio e rapporto

Per gli anni 2008,2009 l'informazione è costruita partendo dalle variazioni (per stabilire i periodi di assenza per maternità , malattia o altro...) se è fleggato nella parte bassa (Variazioni Tipo servizio e rapporto) l'anno corrispondente altrimenti l'informazione è reperita dalla scheda di liquidazione del dipendente.

Dopo aver riepilogato le impostazioni scelte nelle fasi precedenti selezionando  inizia l' estrazione.

Al termine della fase d'estrazione si passa direttamente alla gestione dei dati estratti.

L'utente troverà ora abilitati i punti predisposti nella sezione del rinnovo del contratto disabilitati fino al termine dell'apertura.

N.B. : Se nel corso dell'anno 2008 e 2009 si è passati da una gestione dei giorni in 30.mi ad una gestione in 26.mi occorre prestare attenzione alla fase di estrazione ed impostare nella tabella dei giorni



di default (Gestione Economica/ Gestione tabelle risorse economiche/Elenco/Calcolo della paga/Giorni default) alla riga 1 = LAVORATI
i giorni corrispondenti (26 o 30) alla gestione dell'anno di estrazione

Gestione tabelle - [Tabella Giorni Default]		
Numero	Descrizione	Giorni Assunti
1	1 LAVORATI	30 o 26

1.2 ESTRAZIONE

Il procedimento per l'estrazione è uguale a quello illustrato in fase d'apertura

1.3 GESTIONE

Tramite questo punto è possibile la gestione dei dati estratti in fase d'apertura.

Gestione

Dipendente in linea: Anno ☒ 2008 ☐ 2009

Importo Annuo 90,81388 +
Importo 13* 11,8949 +
Importo Già Liquidato -102,53 =
Totale **0,17878**

☒ Mostra Tutti i Dipendenti
☒ Mostra Dipendenti con Variazioni
☒ Mostra totali per Categoria IDV
☒ Mostra Totali per Categoria
☒ Mostra Totali per Gruppo

Anno	Mese	Cat.	Cat.	T.R.	Ore PT	Perc. PT	Perc. Rid.	Perc. Var.	GG	GG 13*	Imp. da Tab.	Imp. calc.	Imp. calc. 13*	Imp. Liq.
2008	1	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	7,46	0,00000	1,05657	
2008	2	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	28	7,46	0,00000	0,95432	
2008	3	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	7,46	0,00000	1,05657	
2008	4	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	30	7,46	7,46415	1,02248	
2008	5	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	7,46	7,46415	1,05657	
2008	6	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	30	7,46	7,46415	1,02248	
2008	7	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	12,44	12,44026	1,05657	
2008	8	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	12,44	12,44026	1,05657	
2008	9	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	30	12,44	12,44026	1,02248	
2008	10	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	31	12,44	12,44026	1,05657	
2008	11	B3	B3	TP	0,00	0,00			30	30	12,44	12,44026	1,02248	
2008	12	B3	B3	TP		0,00			15	15	12,44	6,22013	0,51124	
2008									345	349		90,81388	11,89490	-102,53

Anno Mese Progressivo

Categoria CCNL Perc. PT
Categoria Perc. Riduzione
Tipo Rapporto Giorni Importo Mensile CCNL Aumento
Ore PT Giorni 13* Aumento 13*



I tasti nella parte alta dello schermo permettono di:



uscire dalla gestione



riestrarre i dati per il nominativo selezionato variando se necessario i parametri di estrazione



Stampare selezionando il dipendente interessato. Premendo il tasto viene attivato un percorso guidato che permette di selezionare i parametri di stampa CCNL 2008 2009. La stampa può essere eseguita per anno a richiesta.

La procedura di stampa fornisce tutte le informazioni che servono per verificare il calcolo dell'aumento spettante per ciascun dipendente.

Sono forniti i totali per anno e un totale generale.



Ricalcolare i dati senza riestrarre da paghe. Questa operazione permette il calcolo dell'arretrato senza dover estrarre i dati.

I tasti posti sotto il nome del dipendente permettono di :



Inserire un periodo non estratto. Posizionarsi sul dipendente interessato e premere il tasto in oggetto. Nella parte bassa dello schermo è data la possibilità di inserire i dati per il conteggio dell'arretrato proponendo i dati del mese su cui si è posizionati.

	Anno	2008		Progressivo		1		
	Mese	1						
	Categoria CCNL	B3	Perc. PT	0,00	Giorni	30	Importo Mensile CCNL	7,46
	Categoria	B3	Perc. Riduzione		Giorni 13*	31	Aumento	0,00000
	Tipo Rapporto	TP	Perc. Variazione				Aumento 13*	1,05657
Ore PT	0,00							

Inserire i dati mancanti o variare quelli errati e selezionare il tasto per la conferma dei dati







permette di cancellare il periodo selezionato.


E' possibile scegliere gli anni da visualizzare e gestire per rendere più agevole il controllo da parte dell'utente

Anno ☒ 2008
☐ 2009




Inoltre, nella parte sinistra dello schermo, sopra i nominativi vi è la possibilità di scegliere i nominativi da visualizzare :

-  Mostra Tutti i Dipendenti
-  Mostra Dipendenti con Variazioni.....

Selezionando la prima scelta sono visualizzati tutti i dipendenti (dipendente contrassegnati da  e )

Selezionando la seconda scelta sono visualizzati i dipendenti con variazioni (dipendente contrassegnati da )

e la possibilità di visualizzare il totale dell'aumento

-  Mostra totali per Categoria CCNL
-  Mostra Totali per Categoria
-  Mostra Totali per Gruppo

Selezionando la prima scelta sono visualizzati nella parte destra dello schermo i totali del rinnovo del contratto per categoria CCNL

Selezionando la seconda scelta sono visualizzati nella parte destra dello schermo i totali per categoria economica

Selezionando l'ultima scelta sono visualizzati nella parte destra dello schermo i totali per gruppo

1.4 STAMPA



L'opzione 'Stampa' permette di attivare un percorso guidato che facilita l'utente nella selezione dei parametri di stampa CCNL 2008 2009.

La stampa può essere eseguita in modo completo o parziale (per anno e matricola).

La procedura di stampa fornisce tutte le informazioni utili per la verifica del calcolo degli arretrati.

Sono forniti per il personale selezionato i totali per anno e un totale generale.

1.5 CREA MOVIMENTI

L'opzione 'Crea movimenti' permette di attivare un percorso guidato per la creazione dei movimenti relativi ad aumenti del CCNL anni 2008 e 2009 .

Creazione movimenti per CCNL 2008

Crea Movimenti

Questa procedura guidata permette di creare i movimenti relativi ad aumenti per CCNL - biennio 2008-2009.

La procedura può essere eseguita in modo completo o parziale per singoli dipendenti.

Si richiede in questa fase di identificare le voci o la voce che servirà per la liquidazione dell'aumento

per Continuare scegliere Avanti

< Indietro Avanti > Annulla

Procedura guidata <Scelta parametri di creazione movimenti >



Selezionando **Avanti>** è richiesto all'utente di selezionare i parametri di creazione movimenti:

- Completa si intende tutte le persone che hanno diritto all'aumento CCNL .
- In alternativa si può decidere di estrarre solo una persona o un insieme di persone .

Selezionando **Avanti>** è richiesto all'utente di identificare le voci o la voce che servirà per la liquidazione dell'aumento

Creazione movimenti per CCNL 2008

Per ogni anno di aumento è richiesto un codice voce e il relativo tipo liquid. per creare il movimento. Si può decidere di avere un'unica voce in tal caso bisogna replicare lo stesso codice voce in ogni anno. Se la voce non è stata ancora creata il bottone + (aggiungi voce) vi permetterà di inserire un nuovo codice voce.

Seleziona le voci per la creazione dei movimenti(arretrati)

Anno 2008
Voce: 08708 Arretrati 2008 CCNL 2009
Tipo Liq.: Tassazione separata

Anno 2009
Voce: 08709 Arretrati 2009 CCNL 2009
Tipo Liq.: Competenza

< Indietro **Avanti>** Annulla

Procedura guidata <Scelta parametri di creazione movimenti >

Il **tasto (+)** permette all'utente di passare alla gestione della tabella delle voci per l'interrogazione o inserimento della voce da utilizzare.

Selezionando **Avanti>** (Abilitato solo quando sono state fornite le informazioni sulla voce e tipo di liquidazione) si procede con la creazione dei movimenti se è stata scelta la creazione per tutto il personale interessato al rinnovo del contratto.



Se è stata scelta la creazione parziale è richiesto all'utente di indicare i dipendenti interessati per poi procedere alla creazione dei movimenti.

In presenza di un movimento con lo stesso codice quest' ultimo sarà cancellato ed inserito il nuovo movimento.



4 ARRETRATI VOCI ACCESSORIE CCNL

Come per il calcolo degli arretrati Ccnl anche il calcolo degli arretrati voci accessorie è caratterizzato da una impostazione guidata del programma.

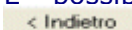
La prima operazione da eseguire è **'Apertura'**.

La fase di 'Apertura' provvede tramite un'estrazione guidata a :

- Installare le tabelle per la gestione degli arretrati CCNL Anno 2008 e 2009 voci accessorie
- Storicizzare per ogni anno le tabelle categorie e profili
- Storicizzare le tabelle voci di cedolino per l'eventuale reimpostazione del calcolo della voce . (Per storicizzazione intendiamo la duplicazione della tabella per poter "lavorare" su tabelle duplicate e non "toccare" le tabelle correnti).

L'apertura avviene attraverso una serie di maschere intuitive e semplici, che facilitano l'utente nella fase di apertura ed estrazione dei dati.

In ogni momento sarà possibile abbandonare il percorso guidato selezionando il pulsante 

E' possibile tornare alle maschere precedenti selezionando il pulsante 

Selezionando  si passa alla fase successiva del percorso.

Dettagliamo di seguito le parti più importanti della fase di apertura:



Apertura

Creazione tabelle

In questa fase vengono create le tabelle CCNL 2008 2009 voci accessorie

Avanti per creare le tabelle.

Tabella DB	Descrizione	Creata
✓ ST_CCNL_PER0809_A	Tabella periodi voci accessorie liquidate	No
✓ ST_CCNL_FORM0809	Tabella formule per calcolo voci accessorie (...)	No
✓ M1_TABST_TLIV0806	Tabella storica livelli valida per anno 2008 fi...	Si
✓ M1_TABST_TLIV0812	Tabella storica livelli valida per anno 2008 d...	Si
✓ M1_TABST_TQUA0806	Tabella storica qualifiche valida 2008 fino al ...	Si
✓ M1_TABST_TQUA0812	Tabella storica qualifiche per anno 2008 da ...	Si
✓ ST_CCNL_V0809_A	Tabella Voci accessorie	No

< Indietro **Avanti>** Annulla

Procedura guidata <Prepara arretrati voci accessorie CCNL 2008-2009 >

Digitando '**Avanti**' si conclude la parte guidata della creazione delle tabelle che serviranno per il calcolo degli arretrati voci accessorie.

La fase "**Imposta Dati**" provvede, tramite una procedura guidata a:




- Modificare e visualizzare le tabelle storicizzate in fase di apertura :
Tabelle Categorie
Tabelle Qualifiche
 - Visualizza le voci accessorie presenti nella dichiarazione DMA con la possibilità di aggiunta e modifica
 - Per ogni voce è possibile modificare le formule collegate.
Si ricorda che si modifica la tabelle storicizzata in fase di apertura e non quella ufficiale .
- Terminata la fase di impostazione sarà possibile effettuare l'estrazione.



Digitando **'Avanti'** è possibile visualizzare/modificare gli importi della tabella storizzata delle categorie economiche per poi utilizzare questa tabella per il ricalcolo delle voci accessorie.

Imposta dati

imposta dati tabelle
categorie e qualifiche

☒ Categoria
☐ Profilo professionale

☒ Anno 2008(fino a Giugno) ☐ Anno 2008 da Luglio a Dicembre

Codice	Descrizione	Importo 1	Importo 2	Importo 3	Importo 4	Importo 5
B7V	B7 - Accesso B3	1.463,56	129,37	11,09	35,58	4,61
D4	D4 - Accesso D1	1.699,89	344,42	14,20	46,95	0,00
55	Cococo6	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00
DIRTD	Dirigente (tempo determinato)	3.086,92	0,00	0,00	0,00	0,00
53	CoCoCo4	0,00	0,00	11,60	0,00	0,00
54	CoCoCo5	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00
4	IV LIVELLO					
4L	IV LIVELLO LED					
5	V LIVELLO					
5L	V LIVELLO LED					
6	VI LIVELLO					

< Indietro **Avanti** Annulla

Procedura guidata <Imposta dati per arretrati voci accessorie CCNL 2008-2009 >

Dopo aver modificato gli importi si prosegue con il tasto **'Avanti'** per il completamento dei dati



Utilizzando questo tasto è possibile selezionare le voci accessorie per le quali si devono ricalcolare gli arretrati

Voce	Codice
✖ PRODOT. SEGRET. PART. a.pr.	04703
✖ PRODUTTIVITA 2003	04700
✖ RETR. RISULTATO anno corr.	00565
✖ STR. 6-9-10-11-12/00 DIUR	01092
✖ STRAORD. 1-2-6-2000 diurno	01095
✖ ACC. SU FUTURI MIGL. 13~LA~	09010
✖ ANTICIPAZIONE COMPENSO ...	00004
✖ ARR. PICC.POS. AD PERS.2002.	05004
✖ ARR. POSIZIONE 2003	00847
✖ ARR. CONG. STR.A.ENTI 1999	05009
✖ ARR. IND. RISCHIO ANNO 2002	05013
✖ ARR. IND. RISCHIO ANNO 2001	05012
✖ ARR. IND. TURNO GEN. 98/O...	05010
✖ ARR. IND. TURNO NOV. 98/INT...	05011

Voce	Codice
✔ STR. EV. ECC. DIURNO 2004	01154
✔ STRAORDINAR. DIURNO 2004	01151

Tutte le voci Competenze Ritenute

Modifica formula collegata alla voce

< Indietro Avanti > Annulla

Procedura guidata <Imposta dati per arretrati voci accessorie CCNL 2004-2005 >


E' possibile inoltre modificare la formula collegata alla voce selezionata

Il tasto '**Avanti**' chiude la fase di 'Imposta dati'.

La fase ' Estrazione ' provvede tramite procedura guidata a:

- Estrarre tutti i dipendenti o il singolo per poi in '**Gestione**' visualizzare gli importi delle voci accessorie liquidate e ricalcolate e le eventuali differenze da liquidare




Visualizza

☒ Anno 2007
 ☒ Anno 2009

Anno	Mese	Categ.	Qualifica	T. Rapp	Ore PT	Data Elab.	Codice	Voce	Quant.	Imp. Liq.	Imp. Cal.	Imp. Da Liq.
2008	4	B3		TP	0,00	01/06/2008	01010	STRAOR. FER. DIU...	15,50	181,17	0,00	-181,17
2008	4	B3		TP	0,00	01/04/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
2008	5	B3		TP	0,00	01/05/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
2008	6	B3		TP	0,00	01/06/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
2008	6	B3		TP	0,00	01/08/2008	00729	MAGG. 15% ORE D...	26,50	40,40	0,00	-40,40
2008	7	B3		TP	0,00	01/07/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
2008	7	B3		TP	0,00	01/09/2008	00729	MAGG. 15% ORE D...	13,50	20,58	0,00	-20,58
2008	8	B3		TP	0,00	01/08/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
2008	9	B3		TP	0,00	01/09/2008	02500	IND. DI RISCHIO	30,00	30,00	0,00	-30,00
										422,15	0,00	-422,15

E' possibile anche avere una stampa del risultato per un ulteriore controllo selezionando il tasto



E' possibile inoltre selezionando il tasto
riestrarre i singoli dipendenti



Le selezione di visualizzazione per controllo può essere :

- per dipendenti
- per totali di categoria
- per totali per gruppo

Ultima fase ` Crea Movimenti ` nella quale, sempre attraverso una procedura guidata permette di selezionare per tutti i dipendenti o per singolo dipendente i movimenti che verranno elaborati nel cedolino come arretrati voci accessorie.



Creazione movimenti per CCNL 2008-2009 Voci Accessorie



Crea Movimenti

Questa procedura guidata permette di creare i movimenti relativi ad aumenti del CCNL anni 2008 e 2009 Voci Accessorie

La procedura può essere eseguita in modo completo o parziale per singoli dipendenti.

Si richiede in questa fase di identificare le voci o la voce che servirà per la liquidazione dell'aumento

per Continuare scegliere Avanti

< Indietro

Avanti >

Annulla

Procedura guidata <Scelta parametri di creazione movimenti >



Selezionando questo tasto e' possibile collegarsi alle voci di cedolino e creare la voce che interessa per liquidare gli arretrati

Creazione movimenti per CCNL 2004-2005 Voci Accessorie

Seleziona le voci per la creazione dei movimenti

Anno	Voce	Descrizione	Voce Movim.	Descrizione	Tipo Liq.
2004	01151	STRAORDINAR. DIURNO 2004			
2004	01154	STR. EV. ECC. DIURNO 2004			

Codice	Descrizione
04852	ARRETR. CONTR. DIRIG. 2003
04853	ARRETR. CONTR. DIRIG. 2004
04854	ARRETR. CONTR. DIRIG. 2005
04855	ARRETR. CONTR. DIRIG. 2006
04856	ARRETR. POSIZ. DIRIG. 2002
04857	ARRETR. POSIZ. DIRIG. 2003
04858	ARRETR. POSIZ. DIRIG. 2004
04859	ARRETR. POSIZ. DIRIG. 2005
04860	ARRETR. POSIZ. DIRIG. 2006
04998	ARRETRATI PEO ANNO 2005
04999	An. contratto 2002

Posizionarsi nel campo descrizione e con il tasto F2 selezionare la voce di cedolino per la liquidazione dell'arretrato

