



Soluzioni gestionali integrate per la Pubblica Amministrazione
Architettura client/server

COLLEGAMENTO CONTABILITA'
MAGGIOLI - @SERFIN

INDICE

1	OBIETTIVO	3
2	ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE	4
3	FLUSSO DI DATI	5
4	STRUTTURA TABELLE FASE DI CONTABILIZZAZIONE DEGLI STIPENDI	6
5	ESPORTAZIONE DATI	9

1 OBIETTIVO

Creare il collegamento tra la contabilizzazione degli stipendi della Gestione economica Open e la contabilità MAGGIOLI - @SERFIN.

Lo scopo è di creare un'integrazione tra i due moduli.

2 ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE

Per attivare il tipo di esportazione verso la contabilità MAGGIOLI - @SERFIN occorre impostare il setup PA_ESPCONT col valore "C".

Inoltre, al fine di scollegarsi dalle tabelle della Contabilità Civile Open è necessario impostare il setup PA_CFINST a "N".

3 FLUSSO DI DATI

Le fasi da eseguire dal modulo di Gestione Economica (Paghe) prima di eseguire la fase di registrazione degli stipendi nella contabilità Maggioli - @SERFIN sono:

- Eseguire la fase di contabilizzazione dei movimenti in Civilia-Open.
- Esportare i dati verso la Contabilità [MAGGIOLI - @SERFIN](#).
Dal **modulo di contabilizzazione** è resa disponibile l'opzione per l'esportazione dei dati.

4 STRUTTURA TABELLE FASE DI CONTABILIZZAZIONE DEGLI STIPENDI

Nella fase di contabilizzazione stipendi è popolata la tabella per la scrittura in contabilità (ST_CONTABILIZZA) partendo dai dati degli stipendi e della tabella di raccordo voci capitolo (ST_RACCORDO).

Di seguito viene elencata la struttura delle due tabelle.

Nella tabella di raccordo (ST_RACCORDO) in corrispondenza della colonna **COLLEGAMENTO CON CONTABILITA' MAGGIOLI** sono indicate le regole di lettura del dato per l'esportazione verso la contabilità Maggioli - @SERFIN. Nel compilare la tabella è indispensabile attenersi a tale indicazioni.

COLONNA	LENGTH	DESCRIZIONE	COLLEGAMENTO CON CONTABILITA' MAGGIOLI
ST_TAB_GRP	5	Gruppo	
ST_RAG_COD	5	Raggruppamento capitolo	
ST_CAPE_NUM	8	Capitolo entrata	
ST_ARTE_NUM	5	Articolo entrata	Lunghezza 3
ST_SW_ESE	1	Entrata/Spesa	
ST_IMPE_NUM	11	Accertamento	(*)
ST_IMPE_NUMS	2	Sottoaccertamento	Non utilizzato
ST_CAPS_NUM	8	Capitolo spesa	
ST_ARTS_NUM	5	Articolo spesa	Lunghezza 3
ST_SW_ESS	1	Entrata/Spesa	
ST_IMPS_NUM	11	Impegno	(*)
ST_IMPS_NUMS	2	Sottoimpegno	Non utilizzato
ST_PERC	5		
ST_CAUE_COD	7	UEB entrata	Lunghezza 7
ST_CAUS_COD	7	UEB spesa	Lunghezza 7
ST_ABB_TFR	1		
ST_NET_NEG	1		
ST_COD_PGM_E	10	Centro di responsabilità entrata	Lunghezza 4
ST_COD_PRO_E	5		Non utilizzato
ST_COD_CDC_E	10	Centro di costo entrata	Lunghezza 4
ST_COD_CEL_E	5		Non utilizzato
ST_COD_CON_E	10	Responsabile entrata	Lunghezza 4
ST_COD_SCO_E	5		Non utilizzato
ST_COD_PGM_S	10	Centro di responsabilità spesa	Lunghezza 4
ST_COD_PRO_S	5		Non utilizzato
ST_COD_CDC_S	10	Centro di costo spesa	Lunghezza 4
ST_COD_CEL_S	5		Non utilizzato
ST_COD_CON_S	10	Responsabile spesa	Lunghezza 4
ST_COD_SCO_S	5		Non utilizzato

ST_RAG_ONE	5		
ST_RAG_IRAP	5		
ST_RAG_TFR	5		
ST_SIOPE_E	5	Siope entrata	Lunghezza 4
ST_SIOPE_S	5	Siope spesa	Lunghezza 4
ST_VOCEE_E	5	Voce economica entrata	Lunghezza 2
ST_VOCEE_S	5	Voce economica spesa	Lunghezza 2

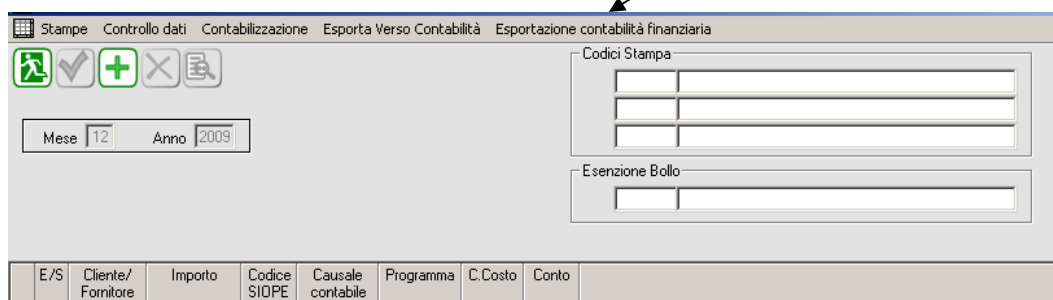
Nella tabella di contabilizzazione (ST_CONTABILIZZA) in corrispondenza della colonna **COLLEGAMENTO CON CONTABILITA' MAGGIOLI** sono indicate le regole di lettura del dato per l'esportazione verso la contabilità Maggioli - @SERFIN. Nel compilare la tabella è indispensabile attenersi a tale indicazioni.

COLONNA	LENGTH	DESCRIZIONE	COLLEGAMENTO CON CONTABILITA' MAGGIOLI
ST_RIF_AM	4	Periododi riferimento	
ST_CAPITOLO	8	Capitolo	
ST_ARTICOLO	5	Articolo	Lunghezza 3
ST_MAN	11	N° mandato	
ST_CLICOD	7	Cliente/fornitore	
ST_DESMANREV	150	Descrizione mandato / reversale	
ST_ES	1	Entrata/spesa	
ST_SW_RC	1	Competenza / residuo	
ST_IMPORTO	8	Importo	
ST_REV	11	Reversale	
ST_IMPES	11	Impegno	(*)
ST_SIMPES	2	Sottoimpegno	Non utilizzato
ST_SW_MADE	1	Passaggio eseguito	
ST_VOCEE_MAN	5	Voce economica	Lunghezza 2
ST_VOCEE_REV	5	Voce economica	Lunghezza 2
ST_CAUSALE	7	UEB	Lunghezza 7
ST_COD_PGM	10	Centro di responsabilità	Lunghezza 4
ST_COD_PRO	5	Progetto	Non utilizzato
ST_COD_CDC	10	Centro di costo	Lunghezza 4
ST_COD_CEL	5	Centro elementare di costo	Non utilizzato
ST_COD_CON	10	Responsabile	Lunghezza 4
ST_COD_SCO	5	Sottoconto	Non utilizzato
ST_NUMERO_NOTA	11	Nota	
ST_SIOPE	5	Siope	Lunghezza 4
ST_SW_TESTOK	1	Switch	
ST_DESCERRORE	250	Descrizione errore	

Stante la lunghezza dei campi diversa, è molto importante nella compilazione della tabella di raccordo ed eventualmente nella tabella di contabilizzazione inserire i codici esattamente nella dimensione della contabilità Maggioli (indicata nella colonna a destra dei prospetti soprariportati).

5 ESPORTAZIONE DATI

Nella gestione della contabilizzazione deve, una volta verificata la correttezza dei dati da esportare, occorre premere il tasto "Esportazione contabilità finanziaria"



The screenshot shows a software window with a menu bar containing: Stampare, Controllo dati, Contabilizzazione, Esporta Verso Contabilità, and **Esportazione contabilità finanziaria** (indicated by an arrow). Below the menu bar are several icons (a green arrow, a checkmark, a plus sign, a minus sign, and a magnifying glass) and a date selection area with 'Mese' set to 12 and 'Anno' set to 2009. To the right, there are two input fields labeled 'Codici Stampa' and 'Esenzione Bollo'. At the bottom, there is a table with columns: E/S, Cliente/Fornitore, Importo, Codice SIOPE, Causale contabile, Programma, C.Costo, and Conto.

Apparirà la finestra sottostante



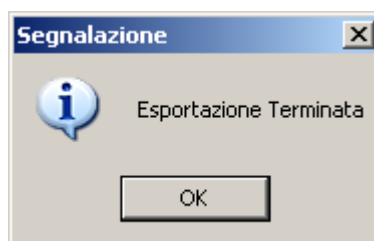
The screenshot shows a dialog box titled 'Esportazione guidata dati da contabilizzare'. It contains the following text: 'Questa procedura guidata permette di esportare i dati necessari verso la contabilità finanziaria. Si richiede di indicare il nome del file txt da creare e la directory dove salvarlo.' Below this, there is a label 'Selezionare la directory dove salvare il file TXT' followed by a 'Directory :' label and a text input field containing 'C:\'. A button labeled 'Seleziona Nuova Directory' is positioned below the directory field. Below that is a 'Nome del File :' label and a text input field containing 'CONTAMOV.TXT'. At the bottom of the dialog are three buttons: '< Indietro', 'Avanti>', and 'Annulla'. A blue status bar at the very bottom reads 'Procedura guidata <Esportazione dati verso la contabilità finanziaria>'.

sulla quale si può selezionare il percorso ove salvare il file di testo.

Premendo "Avanti" apparirà la successiva finestra



Premendo "Conferma" verrà eseguita l'esportazione e la memorizzazione del file al termine della quale apparirà la form conclusiva



La tabella riportata di seguito elenca i campi nella sequenza di esportazione sul file di testo.

Ciascun campo è separato dall'altro dal carattere ";".

I campi numerici sono riempiti di zeri per la lunghezza definita dal tracciato Maggioli - @SERFIN mentre i campi alfanumerici sono limitati al testo contenuto. I campi alfanumerici che non contengono dati sono omessi mantenendo però la separazione prevista dal carattere ";". In questo caso si troveranno due o più ";". Vedi esempio sottoriportato.

2009;001;Elab.Stipendi_Marzo;2009;00000440;005;1010101;20;0003;0041;S;0901;
0000;000000000;000003656;000000000;000000000;;;00000000000011123;1101

N.	DESCRIZIONE CAMPO	TIPO	Dec	Obbligatorio
1	Anno	Numerico	0	Si
2	Numero d'Ordine, all'interno dell'Anno	Numerico	0	Si
3	Oggetto del Mandato/Reversale	Alfanumerico		No
4	Esercizio del Capitolo	Numerico	0	Si
5	Capitolo	Numerico	0	Si
6	Articolo	Numerico	0	Si
7	UEB	Numerico	0	Si
8	Codice Voce Economica	Numerico	0	Si
9	Codice Centro di Responsabilità	Numerico	0	Si
10	Codice Responsabile	Numerico	0	Si
11	Appartenenza: E = Entrata / S = Spesa	Alfanumerico		Si
12	Codice del Centro di Costo	Numerico	0	No
13	Esercizio dell'Impegno/Accertamento	Numerico	0	No
14	Numero dell' Impegno/Accertamento	Numerico	0	No
15	Codice del Creditore/Debitore	Numerico	0	Si
16	Identificativo Serfin del Tipo Atto	Numerico	0	No
17	Numero dell'Atto	Numerico	0	No
18	Data dell'Atto	Data	No	
19	Data di scadenza del Mandato	Data	No	
20	Importo lordo del Mandato/Reversale	Numerico	2	Si
21	Codice Gestionale (SIOPE)	Numerico	0	No